



**ROMÂNIA**  
**JUDETUL BUZĂU**  
**COMUNA GĂLBINASI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**H O T Ă R Ă R E**

**privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al Comunei Gălbinași, servicii sociale furnizate de către compartimentul de asistență socială si autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Gălbinași, pentru anul 2020**

Consiliul Local al comunei Gălbinași întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **31.03.2020**:

Având în vedere:

- referatul de aprobare al Primarului comunei Gălbinași înregistrat sub nr. 168/20.03.2020 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.,a,, din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ ;
- raportul compartimentului de specialitate înregistrat sub nr.169/20.03.2020 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.,b,, din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ ;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al comunei Gălbinași înregistrate sub nr.200; nr.201 si nr.202/2020 ;
- prevederile art.112, alin.(3), lit.,b, si art.118, alin.(1) – (2) din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale, actualizată ;
- prevederile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările si completările ulterioare ;
- prevederile Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările si completările ulterioare ;
- prevederile Legii nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările si completările ulterioare ;
- prevederile Legii nr.17/2000 privind asistenta socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările si completările ulterioare ;
- prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, actualizată ;
- prevederile H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistență socială sia structurii orientative de personal ;
- prevederile Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului – cadru al planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului local/consiliului general al municipiului București;

- prevederile H.C.L. nr.16/19.02.2020 privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al Comunei Gălbinași si a listei de investitii pentru anul 2020 ;
- prevederile H.C.L. nr.19/19.02.2020 privind alegerea Presedintelui de sedintă al Consiliului Local al Comunei Gălbinași pentru sedintele din lunile martie 2020 – mai 2020 ;
- prevederile art.129, alin.(2), lit.,d,, si alin.(7), lit.,b,, din Ordonanta de Urgentă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ ;

Luând în considerare dispozitiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările si compeltările ulterioare ;

În temeiul art.133, alin.(1), art.139, alin.(1) și ale art.196, alin.(1), lit.,a,, din Ordonanta de Urgentă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ ;

### **HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.**(1) Se aprobă Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al Comunei Gălbinași, servicii sociale furnizate de către compartimentul de asistentă socială si autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Gălbinași, pentru anul 2020.

(2) Planul anual de actiune este prezentat în *anexa nr.1*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Gălbinași prin intermediul compartimentului de asistentă socială si autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gălbinași.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, prin grija secretarului general al comunei Gălbinași, respectiv se comunică Primarului comunei Gălbinași, celor nominalizați cu ducerea la îndeplinire și se comunică Instituției Prefectului – județul Buzău în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate.

**Presedinte de sedintă  
Consilier,  
CRISTEA MARIUS**



**Contrasemnează  
SECRETAR GENERAL,  
GUTENIUC LILIANA**

**Nr.25/31.03.2020**

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local al comunei Gălbinași în sedinta ordinară din data de **31.03.2020**, cu respectarea prevederilor art.139, alin.(1) (majoritate simplă) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de: **13 voturi pentru**, 0 voturi ,, împotrivă si 0 ,, abtineri ,, din numărul total de 13 consilieri locali în functie si 13 consilieri locali prezenti la sedintă .



## PLAN ANUAL DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE PENTRU ANUL 2020

Planul anual de actiune privind serviciile sociale oferite de Primaria comunei Galbinasi, Judetul Buzau se elaboreaza in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in Strategia de Dezvoltare a Comunei Galbinasi, conform art.112, alin.(3), lit. a) si b) din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare.

Planul anual de actiune privind serviciile sociale poate fi modificat ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectiva functionala, acordarea serviciilor de asistenta sociala este conceputa ca un sistem de actiuni specifice care trebuie sa asigure realizarea obiectivului sau major: asistarea persoanelor, care din cauza unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala nu au posibilitatea sa-si asigure nevoile sociale, sa-si dezvolte propriile capacitati si competente pentru integrare sociala.

Planificarea este un process systematic prin care compartimentul de Asistenta Sociala si Autoritate Tutelara isi defineste anumite prioritati esentiale pentru indeplinirea misiunii ei.

Rolul planificarii este de a ajuta institutia sa:

- isi defineasca obiectivele si orientarile;
- isi defineasca prioritatile si cele mai potrivite actiuni pe care le va intreprinde;
- identifice masuri concrete de coordonare a activitatilor din cadrul institutiei;
- clarificarea resurselor pe care le putem folosisi identificarea actiunilor care trebuiesc intreprinse;

Consideratii preliminare

In intocmirea Planului de actiune pentru anul 2020 , s-a tinut cont, in primul rand de scopul Compartimentului de Asistenta Sociala si Autoritate Tutelara si anume prevenirea sau limitarea unor situatii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune sociala.

Institutia urmareste realizarea scopului prin acordarea de beneficii si servicii sociale:

### **Beneficii si servicii sociale**

#### **1. Venitul minim garantat**

Plata ajutorului social se efectueaza de catre Agentia Judeteana de Prestatii Sociale Buzau. In cursul anului 2019 se aflau in plata un nr. de 28 dosare de acordare a venitului minim garantat.

Din fondurile de la bugetul local se plateste ajutorul de incalzire a locuintei cu lemne pentru beneficiarii Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu





modificările și completările ulterioare. Suma estimată în Bugetul Local pe anul 2020 la acest capitol este de aproximativ 11.600 mii lei.

## **2. INDEMNIZATIA SI PLATA ASISTENTILOR PERSONALI PENTRU PERSOANELE CU HANDICAP GRAV**

Indemnizația și plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav, se acordă conform Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2019, un număr de 23 persoane au beneficiat de asistent personal conform legislației în vigoare și a certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulțe cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Buzău.

Pentru anul 2020, pentru asistența socială în caz de invaliditate a fost prevăzută suma de 497.580 mii lei, reprezentând plata indemnizației și a asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav precum și plata indemnizației pe perioada concediilor de odihnă ale asistentilor personali.

## **3. PROTECȚIA COPILULUI**

În cadrul Compartimentului de Asistență Socială și Autoritate Tutelară, în baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu plasamentul familial, instituționalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Galbinași și reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Buzău, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte.

Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic.

Prin compartimentul de Asistență Socială și Autoritate Tutelară se monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza comunei Galbinași, județul Buzău.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situația socio-economică la nivelul a comunei Galbinași preconizăm că pe anul 2020 va crește numărul de copii cu



părinți aflați la muncă în străinătate.

Totodată, copiii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

Se menține și se dezvoltă colaborarea cu toate instituțiile statului și cu toate asociațiile, fundațiile și ONG – urile care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

#### **4. AJUTOARELE DE URGENTA**

În anul 2019 a fost necesară suma de 13.000 lei de la Bugetul local la ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru anul 2020 estimăm un necesar în cuantum de aproximativ 25.000 lei de la Bugetul Local.

#### **5. ALOCATIA DE SUSTINERE FAMILIEI**

Alocatia de sustinere familie se acorda in baza Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare, ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la Bugetul de stat, prin Agenția județeană pentru plăți și inspecție socială. Având în vedere faptul că în cursul anului 2019 sunt în plată 62 titulari de dosar și că numărul solicitărilor de acordare este aproximativ același cu numărul de încetări, estimăm că în anul 2020 se va menține același număr de dosare în plată.

#### **6. AJUTORUL PENTRU INCALZIREA LOCUINTEI**

Conform O.U.G 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, ajutorul pentru încălzirea locuinței cu modificările și completările ulterioare se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2018 – martie 2019 a fost de aproximativ 80 familii și persoane singure au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu gaze și 120 de familii și persoane singure au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne. Estimăm că vor fi aproximativ 60 de beneficiari de ajutor de încălzire cu gaze și 100 de beneficiari de ajutor social de încălzire a locuinței cu lemne în perioada sezonului rece noiembrie 2019 -martie 2020, în scădere, datorită creșterilor salariale și a pensiilor.

#### **7. TICHETE SOCIALE DE GRADINIȚĂ**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familiile defavorizate se acordă tichete sociale în valoare de 50 lei lunar, sumele fiind suportate de la Bugetul de stat. În anul 2019 au beneficiat un nr. 20 de copii, estimăm în anul 2020 o scădere datorită numărului mai mic de copii înscriși la grădiniță și creșterii veniturilor.



**Pentru anul 2020 Serviciul Public de Asistența Socială își propune următoarele obiective generale:**

**Obiectiv 1.** Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială la nivelul comunei Galbinași

- realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale, care să cuprindă (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, prestațiile acordate, cuantum și data acordării) oferite în cadrul Serviciului Public de Asistență Socială.

**Obiectiv 2.** Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile S.P.A.S

- stabilirea sarcinilor;
- actualizarea procedurilor de lucru;

**Obiectiv 3.** Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate

-identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;

-folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;

-referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

**Obiectiv 4.** Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

-asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptare nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

-evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;

-intocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;

-monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;

-acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;

**Obiectiv 5.** Promovarea bunelor practici în domeniul asistenței sociale și contribuția la perfecționarea acestui domeniu

crearea unui site cu informații din domeniul asistenței sociale;

- Identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- înaintarea de propuneri privind îmbunătățirea cadrului legislativ, pe baza experienței proprii și a consultării partenerilor;
- împărtășirea de modele inovatoare sau de bună practică cu alți furnizori de servicii sociale;

**Obiectiv 6.** Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială



- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
- Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
  - Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
  - Susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- Monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- Promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

**Obiectiv 7.** Creșterea gradului de informare și de implicare a comunității în problematica persoanelor vârstnice

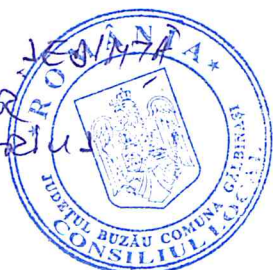
- creșterea gradului de informare cu privire la problematica persoanelor vârstnice
- informarea vârstnicilor și a publicului cu care se intră în contact cu privire la legislația existentă, dar și a noilor acte legislative intrate în vigoare;
- identificarea de parteneri și colaboratori care să se implice în problematica persoanelor vârstnice;
- creșterea gradului de informare a beneficiarilor;
- creșterea numărului de persoane vârstnice îngrijite la domiciliu

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Intocmit,  
Inspector  
Holeliu Diana



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER  
CELSTEIA MARIU

SECRETAR GENERAL  
GUTENIUC LILIANA

