



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BUZĂU**  
**COMUNA GĂLBINAȘI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale Consiliului local**  
**al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, adoptate în ceea**  
**ce privește Serviciul de salubritate**

Consiliul Local al comunei Gălbinași, județul Buzău întrunit în ședință ordinară în data de **23.12.2020**;

Având în vedere :

- referatul de aprobare al Primarului comunei Gălbinași, înregistrat la nr.600 din 24.11.2020 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.,a,, din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ ;

- raportul compartimentului de specialitate înregistrat la nr.601 din 24.11.2020 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.,b,, din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ ;

- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Gălbinași înregistrate sub nr.696 ; nr.697 si nr.698 /2020 ;

- prevederile Legii privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative nr. 27/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.1 alin.(2) lit.e), art.3, alin.(4), art.8 alin.(1) si art.28, alin.(2), lit.a), alin.(4) si alin.(7) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.1, alin.(2), art. 2 alin.(1) și alin.(2), art.8, alin.(1) si art.17, alin.(1) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art.2 din Ordinul nr. 82/2015 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

- prevederile art.129 alin.(1) din anexa la Ordinul nr. 82/2015 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- prevederile din H.C.L. GĂLBINAȘI nr. 8/28.02.2013 privind executarea serviciului de salubritate de către Primăria comunei Gălbinași;

- prevederile din H.C.L. GĂLBINAȘI nr.21/14.03.2014 privind înființarea serviciului de salubritate, aprobarea regulamentului și a caietului de sarcini și adoptarea modalității de gestiune a serviciului de salubritate al comunei Gălbinași, județul Buzău;

- prevederile H.C.L. GĂLBINAȘI nr.28/30.04.2014 privind darea în administrare a serviciului de salubritate al comunei Gălbinași, județul Buzău;



- prevederile H.C.L. GĂLBINAȘI nr.72/29.09.2014 privind aprobarea strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, aprobarea tarifelor la serviciul de salubritate – Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și a contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru comuna Gălbinași, județul Buzău;

- prevederile H.C.L. GĂLBINAȘI nr.108/22.12.2014 privind aprobarea tarifelor, contractelor de prestare pentru serviciul de salubritate - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și a regulamentului compartimentului de alimentare cu apă pentru comuna Gălbinași;

- prevederile H.C.L. GĂLBINAȘI nr.56/10.07.2016 privind aprobarea indicatorilor și a regulamentului serviciului public de salubritate al comunei Gălbinași, județul Buzău ;

- prevederile H.C.L. GĂLBINAȘI nr.6/13.01.2017 privind stabilirea cuantumului taxei de salubritate în comuna Gălbinași, județul Buzău, începând cu data de 1 ianuarie 2017.

- prevederile H.C.L. nr. 67/13.11.2020 privind alegerea Presedintelui de sedință al Consiliului Local al Comunei Gălbinași pentru sedintele din lunile noiembrie 2020 – ianuarie 2021 ;

- prevederile art.129, alin.(1), alin.(2), lit.c) și lit.d), alin.(6), lit.a) și lit.b)., alin.(7), lit.n), art.580, alin.(4) și alin.(7) și art.581, alin.(3) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.133, alin.(1), art.139, alin.(1), alin.(3) lit.,g., și lit.,h., și ale art.196, alin.(1), lit.,a,, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

### **H O T Ă R Ă Ș T E :**

**ART.I. Hotărârea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI nr.8/28.02.2013** privind executarea serviciului de salubritate de către Primăria comunei Gălbinași, **se abrogă.**

**ART.II. Hotărârea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI nr.21/14.03.2014** privind înființarea serviciului de salubritate, aprobarea regulamentului și a caietului de sarcini și adoptarea modalității de gestiune a serviciului de salubritate al comunei Gălbinași, județul Buzău **se modifică după cum urmează:**

**1. Articolul 1 se modifică și va avea următorul cuprins:**

**"Art.1** - Se aprobă înființarea serviciului public de salubritate la nivelul U.A.T. comuna GĂLBINAȘI."

**2. După Articolul 1 se introduc patru noi articole Art. 1<sup>1</sup>, Art. 1<sup>2</sup>, Art. 1<sup>3</sup> și Art. 1<sup>4</sup> cu următorul cuprins:**

**"Art. 1<sup>1</sup>** - Serviciul public de salubritate al U.A.T comuna GĂLBINAȘI face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ale U.A.T. comuna GĂLBINAȘI, în scopul salubrității localității."



"**Art. 1<sup>2</sup>** - Serviciul public de salubritate al U.A.T comuna GĂLBINAȘI, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale U.A.T. comuna GĂLBINAȘI."

"**Art. 1<sup>3</sup>** - Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;

f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

j) administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

k) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea."

"**Art. 1<sup>4</sup>** - Serviciul public de salubritate al U.A.T comuna GĂLBINAȘI, urmărește realizarea următoarelor obiective:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;

b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localității;

c) promovarea calității și eficienței serviciului de salubritate;

d) stimularea mecanismelor economiei de piață;

e) dezvoltarea durabilă a serviciului;

f) gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;

g) promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;

h) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;

i) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale în domeniu;

j) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate, precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;

k) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;

l) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților;

m) respectarea cerințelor și obiectivelor prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național și județean.”

3. Art.3 - se abrogă

4. Art.4 - se abrogă

5. Celelalte prevederi ale hotărârii rămân neschimbate

**ART.III. Hotărârea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI nr.28/30.04.2014** privind darea în administrare a serviciului de salubritate al comunei Gălbinași, județul Buzău, **se abrogă.**

**ART.IV. Hotărârea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI nr.72/29.09.2014** privind aprobarea strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, aprobarea tarifelor la serviciul de salubritate – Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și a contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru comuna Gălbinași, județul Buzău, **se modifică după cum urmează:**

1. Articolul 2 – se abrogă;

2. Articolul 3 – se abrogă;

3. Articolul 4 – se abrogă;

4. Articolul 5 – se abrogă;

5. Articolul 6 – se abrogă;

6. Articolul 7 – se abrogă;

7. Articolul 8 – se abrogă;

8. Celelalte prevederi ale hotărârii rămân neschimbate

**ART.V. Hotărârea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI nr.108/22.12.2014** privind aprobarea tarifelor, contractelor de prestare pentru serviciul de salubritate - Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și a regulamentului compartimentului de alimentare cu apă pentru comuna Gălbinași, **se abrogă.**

**ART.VI. Hotărârea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI nr. 56/10.07.2016** privind aprobarea indicatorilor și a regulamentului serviciului public de salubritate al comunei Gălbinași, județul Buzău, **se abrogă.**

**ART.VII. Hotărârea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI nr. 6/13.01.2017** privind stabilirea cuantumului taxei de salubritate în comuna Gălbinași, județul Buzău, începând cu data de 1 ianuarie 2017, **se abrogă.**

**ART.VIII.** Orice prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.



**Art.IX.** Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către Primarul comunei GĂLBINAȘI.

**Art.X.** Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului general al U.A.T. Instituției Prefectului – Județul Buzău pentru verificarea legalității, Primarului comunei GĂLBINAȘI, Compartimentelor interesate și se va aduce la cunoștința publică.

**INITIATOR,  
PRIMAR,  
DRAGOMIR DUMITRU**



**Avizat pentru legalitate  
SECRETAR GENERAL,  
GUTENIUC LILIANA**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BUZĂU**  
**COMUNA GĂLBINAȘI**  
**PRIMAR**

Nr.600/24.11.2020

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotărâre privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, adoptate în ceea ce privește Serviciul de salubritate**

Având în vedere,

✓ prevederile din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- art.1 alin.(2) lit.e) În înțelesul prezentei legi, serviciile comunitare de utilități publice, denumite în continuare servicii de utilități publice, sunt definite ca totalitatea activităților reglementate prin prezenta lege și prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, cu privire la: salubritatea localităților

- art. 8 (1) Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.

✓ prevederile din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- art.2 alin.(1) Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților

- art. 2 alin.(2) Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale



✓ prevederile din Ordinul nr. 82/2015 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților

- art.2 La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților nr. 110/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 550 și 550 bis din 13 august 2007.

- art. 129 alin.(1) Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor elabora și vor aproba în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului ordin, regulamentul propriu al serviciului de salubritate sau vor modifica regulamentele existente, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității respective, în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru.

✓ prevederile din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare de la:

- art. 129 alin.(1) Atribuțiile consiliului local

(1) Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

și faptul că acest serviciu reprezintă prioritate pentru comunitatea noastră atât din punct de vedere economic cât și social, precum și din necesitatea alinierii la legislația românească în vigoare dar și normelor europene în materie, vă propun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre în forma propusă.

**PRIMAR,**  
**DUMITRU DRAGOMIR**





### **RAPORT DE SPECIALITATE**

#### **la proiectul de hotărâre privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, adoptate în ceea ce privește Serviciul de salubritate**

Având în vedere prevederile din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, din Ordinul nr. 82/2015 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, la care facem referire mai jos,

✓ În înțelesul Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, serviciile comunitare de utilități publice, denumite în continuare servicii de utilități publice, sunt definite ca totalitatea activităților reglementate prin prezenta lege și prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, cu privire la: salubritatea localităților;

✓ Autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice;

✓ Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților

✓ Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale

✓ La data intrării în vigoare a Ordinului nr. 82/2015 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, se abrogă Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților nr. 110/2007, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 550 și 550 bis din 13 august 2007.



✓ Consiliile locale, Consiliul General al Municipiului București și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, vor elabora și vor aproba în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a Ordinului nr. 82/2015 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, regulamentul propriu al serviciului de salubritate sau vor modifica regulamentele existente, în funcție de particularitățile locale și de interesele actuale și de perspectivă ale comunității respective, în conformitate cu prevederile prezentului regulament-cadru.

✓ Consiliul local are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

și ținând cont de necesitatea alinierii la legislația românească în vigoare dar și normelor europene în materie, considerăm necesară aprobarea proiectului de hotărâre privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, în forma propusă de către inițiator.

**CONSILIER,  
ANDREI ELENA- NICOLETA**



JUDETUL BUZAU  
CONSILIUL LOCAL GĂLBINAȘI

Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism  
NR. 693 / 22.12.2020

### R A P O R T D E A V I Z A R E

**la proiectul de hotărâre privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale Consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, adoptate în ceea ce privește Serviciul de salubritate**

Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism întrunită în sedinta de lucru în temeiul prevederilor art.124 si art.136, alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, a procedat la analiza următoarelor documente :

- Proiectul de hotărâre privind modificarea/ abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, adoptate în ceea ce privește Serviciul de salubritate ;

- referatul de aprobare de la proiectul de hotărâre ;
- raportul compartimentului de specialitate.

Analizând documentele prezentate, comisia a constatat că propunerea este oportună si necesară.

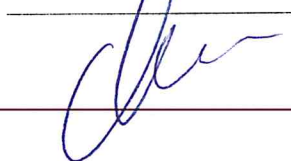
În temeiul prevederilor art.125 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, comisia, cu :

- 5 voturi ,, pentru,,
- - voturi ,, împotriva,,
- - ,, abtineri,,
- unanimitate de voturi, acordă

### AVIZ FAVORABIL / AVIZ NEFAVORABIL

Documentelor prezentate si propune prezentarea lor, în plenumul consiliului local, spre dezbateri si analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.

PRESEDINTE,  
GHITĂ NEAGU



Membri,  
TOMA GEORGIAN ALIN



ROTARU MIHAIL



CRISTEA MARIUS

SECRETAR  
BĂLĂNICĂ MARCELA





JUDETUL BUZĂU  
CONSILIUL LOCAL GĂLBINAȘI

Comisia pentru administratia publică locală, juridică si de disciplină,  
apărarea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetatenilor  
Nr. 694 / 22.12.2020

### R A P O R T D E A V I Z A R E

**la proiectul de hotărâre privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, adoptate în ceea ce privește Serviciul de salubritate**

Comisia pentru administratia publică locală, juridică si de disciplină, apărarea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetătenilor întrunită în sedinta de lucru în temeiul prevederilor art.124 si art.136, alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, a procedat la analizarea următoarelor documente :

- *proiectul de hotărâre privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, adoptate în ceea ce privește Serviciul de salubritate ;*

- *referatul de aprobare de la proiectul de hotărâre ;*

- *raportul compartimentului de specialitate ;*

Analizand documentele prezentate, comisia a constatat că propunerea cuprinsă în proiectul de hotărâre este oportună si necesară.

În temeiul prevederilor art.125 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, comisia, cu :

- 15 voturi ,, pentru,,
- — voturi ,, împotriva,,
- — ,, abtineri,,
- unanimitate de voturi, acorda

### AVIZ FAVORABIL / AVIZ NEFAVORABIL

Documentelor prezentate si propune prezentarea lor, în plenumul consiliului local, spre dezbateri si analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.

PRESEDINTE,  
CRISTEA CRISTINEL

Membri,  
NICOLAE APOSTOL

MIHAI IONUT

BRATU VALERIU

SECRETAR  
DUMITRU ION

JUDETUL BUZAU

CONSILIUL LOCAL GĂLBINASI

Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, activități social – culturale, culte, muncă și protecție socială, protecția copilului, tineret și sport  
Nr. 695 / 22.12.2020

### R A P O R T D E A V I Z A R E

**la proiectul de hotărâre privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, adoptate în ceea ce privește Serviciul de salubritate**

Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură și familie, activități social – culturale, culte, muncă și protecție socială, protecția copilului, tineret și sport întrunită în ședința de lucru în temeiul prevederilor art.124 și art.136, alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, a procedat la analiza următoarelor documente :

- proiectul de hotărâre privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, adoptate în ceea ce privește Serviciul de salubritate ;
- referatul de aprobare de la proiectul de hotărâre ;
- raportul compartimentului de specialitate ;

Analizând documentele prezentate, comisia a constatat că propunerea cuprinsă în proiectul de hotărâre este oportună și necesară.

În temeiul prevederilor art.125 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, comisia, cu :

- 3 voturi ,, pentru,,
- — voturi ,, împotriva,,
- — ,, abțineri,,
- unanimitate de voturi, acordă

### AVIZ FAVORABIL / AVIZ NEFAVORABIL

Documentelor prezentate și propune prezentarea lor, în plenumul consiliului local, spre dezbateră și analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.

PRESEDINTE,

ANTIMIR NICOLETA ELEONORA



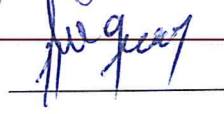
Membri,

CĂLIN DANIEL



Secretar

IOSĂGEANU IOANA







**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BUZĂU**  
**COMUNA GĂLBINAȘI**  
**CONSILIUL LOCAL**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**  
**privind organizarea serviciului public de salubritate la nivelul**  
**U.A.T. comuna GĂLBINAȘI, județul BUZĂU**

Consiliul Local al comunei Gălbinași, județul Buzău întrunit în ședință ordinară în data de **23.12.2020**;

Având în vedere :

- referatul de aprobare al Primarului comunei Gălbinași, înregistrat la nr.603 din 24.11.2020 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.,a,, din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ ;
- raportul compartimentului de specialitate înregistrat la nr.604 din 24.11.2020 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.,b,, din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ ;
- rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Gălbinași înregistrate sub nr. 696 ; nr. 697 și nr. 698/2020 ;
- studiul de oportunitate înregistrat sub nr.9472/24.11.2020 privind modalitatea de gestiune a serviciului de salubritate al U.A.T. comuna GĂLBINAȘI, județul Buzău;
- propunerile de indicatori de performanță ai serviciului de salubritate al U.A.T. comuna GĂLBINAȘI, județul Buzău ;
- prevederile art.1 alin.(1), alin.(2) lit.e), art.3 alin.(1), art. 8 alin.(1) și alin.(3) lit.a), lit.d) și lit. i), art.22 alin. (1), alin.(2) lit.a), alin. (3) și alin.(4) și art.28 alin.(1) și alin.(2) lit.a) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art.1 alin.(2), art.2 alin.(1), alin.(2) și alin.(3), art.3, art.4 alin.(1), alin.(2) și alin.(4), art.5 alin.(1), art.6 alin.(1) lit.h) și lit.i), art.8 alin.(1), art.12 alin.(1) lit.a), alin.(2) și alin.(3) și art.14 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art.17 alin.(1) lit.a), lit.b), lit.c),lit.d), lit.e) și lit.i), alin.(2) și alin.(3) din Legea nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art.2 din Ordinul nr. 82/2015 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților ;
- prevederile art.129 alin.(1) din anexa la Ordinul nr.82/2015 al președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților ;
- prevederile Ordinului Președintelui A.N.R.S.C nr.111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localităților ;

- prevederile din H.C.L. GĂLBINAȘI nr.21/14.03.2014 privind înființarea serviciului de salubritate, aprobarea regulamentului și a caietului de sarcini și adoptarea modalității de gestiune a serviciului de salubritate al comunei Gălbinași, județul Buzău;

- prevederile din H.C.L. GĂLBINAȘI nr.72/29.09.2014 privind aprobarea strategiei locale cu privire la dezvoltarea și funcționarea pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate, aprobarea tarifelor la serviciul de salubritate – Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și a contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru comuna Gălbinași, județul Buzău ;

- prevederile H.C.L. GĂLBINAȘI nr. \_\_\_\_/2020 privind modificarea/abrogarea unor hotărâri ale consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău ;

- prevederile H.C.L. nr. 67/13.11.2020 privind alegerea Presedintelui de sedință al Consiliului Local al Comunei Gălbinași pentru sedintele din lunile noiembrie 2020 – ianuarie 2021 ;

- prevederile art.5 lit.cc) și lit.kk), art.12, art.129 alin.(1), alin.(2) lit.d), alin.(7) lit.n), art.139 alin.(1), art.155 alin.(1) lit.d), alin.(5) lit.a), art.580, art.581 alin.(1) și alin.(2), art.584, art.587, art.589 alin.(2), art.590 lit.a), art.591, art.594 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.133, alin.(1), art.139, alin.(1), alin.(3) lit.,g,, și lit.,h,, și ale art.196, alin.(1), lit.,a,, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

### **H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1.** Se aprobă organizarea serviciului public de salubritate la nivelul U.A.T. comuna GĂLBINAȘI, județul Buzău.

**Art.2.** Se aprobă modificările la Strategia de Dezvoltare și Funcționare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate a U.A.T. comuna GĂLBINAȘI județul Buzău, în conformitate cu *anexa nr.1* la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

**Art.3.**(1) Se adoptă ca modalitate de gestiune, gestiunea directă pentru următoarele activități ale serviciului de salubritate:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori ;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora ;

c) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare.



(2) Pentru celelalte activități ale serviciului de salubritate și anume:

a) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;

b) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

c) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;

d) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

e) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

f) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

g) administrarea depozitelor de deșeurii și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

h) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea,

în funcție de evoluția ulterioară a serviciului se va opta pentru gestiunea directă sau gestiunea delegată.

(3) Prestarea activităților prevăzute la alin.(1) se va realiza prin intermediul unui operator de drept public, fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și anume un serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, prin hotărâri ale autorității deliberative a U.A.T. comuna GĂLBINAȘI.

(4) Obligația de serviciu public, va fi prevăzută dacă este cazul, în hotărârea de dare în administrare sau în contractele de delegare a activităților serviciului.

(5) Prestarea activităților prevăzute la alin.(2) se va realiza în conformitate cu prevederile art.28 alin.(2) sau cu prevederile art. 29 alin.(4) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(6) Sursele de finanțare ale serviciului de salubritate sunt cele prevăzute la Cap. V din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și la cap.V din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Modalități de monitorizare, evaluare și control a modului de furnizare a serviciului public de salubritate, sancțiunile privitoare la serviciu, standardele de calitate și de cost precum și alte cerințe prevăzute de legislația în vigoare sunt prevăzute în Regulamentul serviciului public al U.A.T. comuna GĂLBINAȘI.

**Art.4.** Se aprobă indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate al U.A.T. comuna GĂLBINAȘI județul Buzău, în conformitate cu *anexa nr.2* la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

**Art.5.** Se aprobă Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat, în conformitate cu *anexa nr.3* la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

**Art.6.** (1) Se aprobă indicele mediu de producere a deșeurilor pentru comuna GĂLBINAȘI  $I_m = 0,29 \text{ kg/locuitor} \times \text{zi}$ .

(2) Se aprobă greutatea specifică a deșeurilor menajere pentru comuna GĂLBINAȘI la nivelul a 350 kg/mc.



(3) Se aprobă introducerea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci" bazat pe elementul: volum.

(4) Se aprobă ca pentru orice fracție care depășește volumul minim lunar stabilit prin indicele mediu specific de producere a deșeurilor în comuna GĂLBINAȘI de 0,29 kg/om/zi (8,82083 kg/om/lună ≈ **0,0252 mc/om/lună**), producătorul deșeurilor să achite taxa/tarif, rotunjit la întreg.

**Art.7.** Se aprobă Regulamentul propriu serviciului public de salubritate al U.A.T. comuna GĂLBINAȘI județul Buzău, în conformitate cu anexa nr.4 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

**Art.8.** Se aprobă Caietele de sarcini proprii serviciului public de salubritate al U.A.T. comuna GĂLBINAȘI județul Buzău, în conformitate cu anexele nr.5.1 (activitatea de la art.3 alin.(1) lit.a) din prezenta hotărâre), 5.2 (activitatea de la art.3 alin.(1) lit.b) din prezenta hotărâre) și 5.3 (activitatea de la art.3 alin.(1) lit.c) din prezenta hotărâre), părți integrante din aceasta.

**Art.9.** Se aprobă indicatorii tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național, în conformitate cu anexa nr.6 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

**Art.10.** Se aprobă penalitățile pentru nerealizarea indicatorilor de performanță prevăzuți pentru realizarea obiectivelor de reciclare, în conformitate cu anexa nr.7 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

**Art.11.** Se aprobă modelul contractului de prestare al serviciului de salubritate – activitatea "Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori" – la nivelul U.A.T. comuna Gălbinași, județul Buzău, conform cu anexa nr.8 și nr.9 la prezenta hotărâre, părți integrante din aceasta.

**Art.12.** Orice alte prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

**Art.13.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei GĂLBINAȘI prin compartimentul financiar contabil, impozite și taxe, achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gălbinași.

**Art.14.** Prezenta hotărâre se aduce la cunostință publică, prin grija secretarului general al comunei Gălbinași, respectiv se comunică Primarului comunei Gălbinași, compartimentului financiar contabil, impozite și taxe, achiziții publice pentru ducere la îndeplinire, compartimentelor de specialitate interesate, A.N.R.S.C. precum și Institutiei Prefectului județului Buzău în vederea exercitării controlului de legalitate.

**INITIATOR,  
PRIMAR,  
DRAGOMIR DUMITRU**



**Avizat pentru legalitate  
SECRETAR GENERAL,  
GUTENIUC LILIANA**

Nr.602/24.11.2020



**Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate 2014-2032 pentru comuna Gălbinași județul Buzău se modifică astfel:**

**I. paragraful 1 al Punctului 5.5.1 Gestiunea serviciului de salubritate, se modifică și devine:**

*"Pentru perioada de referință (2020 - 2032) se stabilește ca mod de gestionare a serviciului de salubritate a localității – **gestiune directă pentru următoarele activități ale serviciului de salubritate:***

a) *activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori,*

b) *activitatea de colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;*

c) *activitatea de colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare."*

**II. După punctul 8.2.3 Metode de depozitare a deșeurilor, se introduce un nou punct, punctul 8.2.4 Alte activități ale serviciului de salubritate, cu următorul cuprins:**

**8.2.4 Alte activități ale serviciului de salubritate**

*În ceea ce privește celelalte activități ale serviciului de salubritate altele decât activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori și anume:*

a) *organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;*

b) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;

c) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;

d) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;

e) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

f) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

g) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

h) dezinfecția, dezinsecția și deratizarea.

se va lua în vedere în cazul în care activitățile respective pot fi organizate de către autoritatea administrației publice locale adoptarea gestiunii directe (dacă acest lucru este posibil din punct de vedere tehnico-economic) sau a gestiunii delegate".



**Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat**

Nr. crt.	Activitatea	Modul de contractare		Modul de facturare / taxe / tarife		Modul de plată	
		Populație	Rest utilizatori (ag. economici, instituții publice, etc.)	Populație (utilizatori casnici)	Utilizatori casnici economici, instituții publice, etc.)	Populație	Rest utilizatori (ag. economici, instituții publice, etc.)
1.	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	-Tarife, pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	-Tarife, pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	-Contract factură - chitanță / Contract factură - plata contului operatorului -Direct în bugetul local	-Contract factură - factură chitanță / Contract factură - plata contului operatorului -Direct în bugetul local

					<p><i>metal, plastic, și sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate</p> <p><b>populație (... lei/persoană/lună)</b></p> <p>- <b>taxa specială</b> pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</p> <p><b>populație (... lei/persoană/lună)</b></p> <p>, .... <b>lei/an</b>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate</p>	<p><i>sticlă</i>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate (... <b>lei/mc</b>)</p> <p>- <b>taxa specială</b> pentru gestionarea deșeurilor pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă și deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă</p> <p><b>(..... lei/mc)</b>, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate</p>	<p>Contract factură / chitanță</p>	<p>Contract - factură - / -</p>
2.	Colectarea transportul provenite din locuințe,	și deșeurilor	Pe bază de contract de	Pe bază de contract de prestare a	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază	Contract factură / chitanță	Contract - factură - / -	



	generate de activități de reamenajare și reabilitare și/sau exterioră a acestora	prestare a serviciului de salubritate	serviciului de salubritate	individual, pe bază de contract de prestare a serviciului salubritate ( <b>lei/to</b> )	individual, pe bază de contract de prestare a serviciului salubritate ( <b>lei/to</b> )	Contract - factură - în plata contul operatorului	chitanță / Contract - factură - plata în contul operatorului
3.	Colectarea animalelor de domeniu public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului salubritate ( <b>lei/kg + ... lei/km până la locul neutralizării</b> )	Tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului salubritate ( <b>lei/kg + ... lei/km până la locul neutralizării</b> )	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - în plata contul operatorului	Contract - factură - chitanță / Contract - factură - plata în contul operatorului

\* în cazul caselor de vacanță și asimilate, taxele percepute pentru fiecare gospodărie în parte, este egală cu tariful aferent pentru 1 persoană.

\* în cazul în care populația nu se prezintă pentru completarea declarațiilor de impunere privind taxele speciale mai sus enumerate, atunci Compartimentul Financiar Contabil, Impozite și taxe, Achiziții Publice, având în vedere numărul de persoane din fiecare gospodărie, determinat în baza situațiilor existente la Registrul Agricol sau a altor situații sau declarații, va realiza impunerea populației la nivelul taxelor aprobate, în cazul prestațiilor efectuate de care beneficiază individual fără contract/care nu încheie contract de salubritate cu operatorul de salubritate.

SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

Anexa nr.8 la HCL nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**CONTRACT**  
**de prestare a serviciului de salubritate**  
**– activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –**  
**- utilizatori casnici -**

Nr. .... din .....

CAP. I

Părțile contractante

ART. 1

SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI, cu sediul în comuna GĂLBINAȘI, sat GĂLBINAȘI, str. Unirii, nr.71, jud. BUZĂU, C.I.F. 41649537, contul nr \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Municipiului Buzău, județul BUZĂU, titular a Licenței nr. .... din ....., emisă de A.N.R.S.C. BUCUREȘTI, reprezentat de ....., având funcția de ....., în calitate de operator/prestator, pe de o parte,

și

(Se trece dl/dna) ....., domiciliat în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., județul/sectorul ..... identificat cu C.I./B.I. seria ....., nr. ...., eliberată/eliberat la data de ....., C.N.P. ....), în calitate de utilizator, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

CAP. II

Obiectul contractului

ART. 2

Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

ART. 3

Operatorul va presta activitatea de ridicare a deșeurilor municipale din locația situată în județul BUZĂU, comuna GĂLBINAȘI, sat ....., strada ..... nr. ....

ART. 4

(1) Prezentul contract s-a încheiat pentru un număr de ..... persoane.

(2) Forma de executare a prezentului contract este :

- pe baza de volum.

ART. 5

(1) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale se încheie între operator și utilizator pe o durată nedeterminată.

(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al părților;

b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator;

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită



**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) în cazul abrogării hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate – colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – a Consiliului Local GĂLBINAȘI.

e) prin reziliere;

f) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

ART. 6

În anexa nr.3 la contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

CAP. III

Drepturile și obligațiile operatorului

ART. 7

Operatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

f) să solicite recuperarea debitelor în instanță;

g) alte drepturi prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității.

ART. 8

Operatorul are următoarele obligații:

a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;

c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;

e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare;

SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

- g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;
- h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;
- i) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:
  - 1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;
  - 2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;
  - 3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;
  - 4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;
- j) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor;
- k) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;
- l) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;
- m) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;
- n) să încarce întregul volum de deșeuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;
- o) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeuri;
- p) să manipuleze cu grijă recipientele de colectare pentru a evita deteriorarea lor, să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;
- q) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori;
- r) să transmită utilizatorului factura cu cel puțin 15 zile înainte de data scadenței înscrisă pe factură.
- s) alte obligații prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității.

#### CAP. IV

#### Drepturile și obligațiile utilizatorului

#### ART. 9

Utilizatorul are următoarele drepturi:

- a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;
- b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;
- c) să fie dotat de operator cu recipienti de colectare adecvați mijloacelor de transport ale acestuia, după caz, prin închiriere sau vânzare;
- d) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;
- e) să sesizeze, în scris, autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.



**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

f) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

g) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

h) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

i) să conteste facturile, în scris, când constată încălcarea prevederilor contractual, în termen de maxim 15 zile de la primirea acestora;

j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;

k) alte drepturi prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității.

#### ART. 10

Utilizatorul are următoarele obligații:

a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;

b) să depoziteze deșeurile municipale în vederea colectării numai în recipiente compatibile cu sistemul de colectare al operatorului, iar materialele reciclabile se vor colecta astfel:

- hărtia și tipăriturile se vor împacheta;
- cartoanele se vor plia și lega;
- PET-urile se vor depozita strivite și fără dop;
- dozele de aluminiu se vor depozita strivite.

c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale; în cazul în care utilizatorul nu intră în posesia unei facturi, acesta se va deplasa la casieria operatorului până la sfârșitul lunii în care nu a primit factura, pentru efectuarea plății, solicitând cu această ocazie predarea unui exemplar al facturii;

d) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

e) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;

f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;

g) să asigure preselecția pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;

h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială; să igienizeze/dezinfecteze periodic recipientii de colectare;

i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;

k) să primească, la cerere, de la operator pungi/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;

m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșeurii;



**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;

p) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.

q) să colecteze separat, pentru cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător care vor fi predate operatorului de salubritate al comunei.

r) producătorii au obligația să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșuri;

s) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31.12.2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșuri provenite din locuințe, de minim 70%;

ș) alte obligații prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității

#### CAP. V

Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației activității de colectare a deșeurilor municipale

#### ART. 11

Colectarea deșeurilor municipale se va face în conformitate cu cerințele stabilite de autoritățile administrației publice locale GĂLBINAȘI, prin Regulamentul propriu al serviciului de salubritate și al Programului privind ritmicitatea ridicării deșeurilor menajere avizat anual de Direcția de Sănătate Publică a județului BUZĂU și Primar, prin aparatul propriu de specialitate.

Ritmicitatea și intervalul orar de ridicare a deșeurilor prevăzute pentru acest contract sunt menționate în Anexa nr.1.

#### CAP. VI

Tarife, facturare și modalități de plată

#### ART. 12

(1) Operatorul va practica tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale GĂLBINAȘI, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

(4) Tarifele practicate, valabile la încheierea prezentului contract și pentru care se optează prin încercuirea literei corespunzătoare modului de predare către operator a deșeurilor, pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este:



SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

a) Tarife, *pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă*, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate - ..... **lei/persoană/lună**

b) Tarife, *pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă*, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate **populație - .... lei/persoană/lună;**

(5) Pentru orice fracție care depășește volumul stabilit prin indicele mediu specific de producere a deșeurilor în comuna Gălbinași de 0,29 kg/om/zi (8,82083 kg/pers./lună  $\approx$  **0,02520 mc/pers. lună**) producătorul deșeurilor să achite tariful, rotunjit la întreg

ART. 13

(1) Facturarea se face lunar, în baza tarifelor aprobate și a volumelor efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, volumele facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legală.

ART. 14

(1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(3) La plata facturilor restante se face mai întâi stingerea penalităților de întârziere, apoi se va tinge valoarea prestației. Ne rezervăm dreptul de a ceda creanțele noastre uni birou de recuperare de creanțe.

(4) Dacă nu sunt respectați termenii prevăzuți la alin.(3), vom accepta în continuare comenzi numai cu plata în avans, dar numai după stingerea debitului. În cazul nerespectării termenilor impuși mai sus, ne rezervăm dreptul de a înceta complet prestația.

(5) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

ART. 15

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la casieria operatorului;

b) cu filă CEC;

c) cu ordin de plată;

d) prin internet;

e) alte instrumente de plată convenite de părți.

ART. 16

În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

~~a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinea de plată;~~

~~b) data certificată de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;~~

~~c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.~~

ART. 17

În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

ART. 18

**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

- (1) Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa .....
- (2) Modalitatea de transmitere a facturii convenită de părțile contractante este: prin delegat / prin poștă / prin ridicarea de la operator.

#### CAP. VII

##### Răspunderea contractuală

#### ART. 19

(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile nu au fost achitate în termen de 30 zile calendaristice de la data înscrisă pe factură, operatorul poate suspenda, rezilia executarea contractului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare.

(3) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respective reluării prestării serviciului, se suportă de utilizator.

(4) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

#### CAP. VIII

##### Forța majoră

#### ART. 20

(1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și exclude în întregime angajarea răspunderii, dacă a fost cauza exclusivă a prejudiciului.

(3) Operatorul nu răspunde de realizarea serviciului în următoarele cazuri de forță majoră:

a) Evenimente naturale incontroleabile ( cutremur, erupția unui vulcan, furtună, inundație, incendiu, orice alte catastrofe naturale,etc.)

b) Evenimente sociale (război, atentat terorist, lovitură de stat, greve, instituirea stării de necesitate, orice alte evenimente sociale asimilate forței majore, etc);

c) Evenimente de natură medicală, sănătate publică, siguranța alimentelor și sanitar veterinar [ex.interdicție de circulație (cazuri de gripă aviară, Boala limbii albastre,etc),etc];

d) Orice alte cazuri asimilate forței majore în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia, tot astfel se va proceda la încetarea acestuia.

(5) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

#### CAP. IX

##### Litigii

#### ART. 21

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

#### ART. 22

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.



**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

CAP. X  
Alte clauze  
ART. 23

În condițiile nerespectării de către utilizator a prevederilor enunțate la art.10 lit.c), acesta nu se va putea preleva în nicio situație, inclusiv în fața instanțelor de judecată, de neplata contravalorii serviciilor prestate, din culpa operatorului.

ART. 24

.....  
.....  
(Clauzele introduse vor fi stabilite de comun acord între cele două părți).

CAP. XI  
Dispoziții finale  
ART. 25

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

ART. 26

Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

ART. 27

Anexele fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 28

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de .....

OPERATOR,  
**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI**

UTILIZATOR,

.....

.....

**Anexa nr. 1**

la contractul de prestare a serviciului de salubritate – colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de .....

Puncte de colectare, ritmicitate ridicare deșeurii, dotare cu recipienti

Nr. crt.	Punct de colectare (adresa)	Nr. pers.	Tip recipient	Nr. recipient	Frecvență serviciu/ interval orar
1.					

**Anexa nr. 2**

la contractul de prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții,

**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de .....

Nr. crt.	Denumirea serviciului	u.m.	Tarife* (lei/pers/lună)	Baza legală
1.	Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori:	lei/pers/lună		HCL nr..... din data de .....
	a) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate		.....	
	b) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate		.....	

\*tariful nu include TVA, operatorul nefiind plătitor de TVA.

OPERATOR,  
**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI**

UTILIZATOR,

.....

.....

.....

A. Legislația aplicabilă – cu modificările și completările ulterioare

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr.101/2006	Legea serviciului de salubritate a localităților
2.	Legea nr.51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
3.	Legea nr.211/2011	Legea privind regimul deșeurilor
4.	H.G. nr. 349/2005	Hotărâre privind depozitarea deșeurilor
5.	H.G. nr. 856/2002	Hotărâre privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusive deșeurile periculoase
6.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.109/2007	Norme metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților
7.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.112/2007	Contractul cadru de prestare a serviciului de salubritate a



**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

		localităților
8.	HCL GĂLBINAȘI nr. ___ / ____	Privind organizarea serviciului public de salubritate la nivelul U.A.T. comuna GĂLBINAȘI, județul Buzău
9.	HCL GĂLBINAȘI nr...../.....	Privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritate organizat la nivelul U.A.T. comuna GĂLBINAȘI, județul Buzău

**B. Deșuri care nu sunt permise în rampă**

În conformitate cu H.G. nr. 349/2005, H.G. nr. 856/2002 și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG 942/20.12.2017 nu sunt permise în rampă următoarele deșuri:

- Deșuri tehnologice rezultate din abatoare, carmangerii, etc;
- Animale decedate înainte de sacrificare, de la abatoare, carmangerii, etc;
- Cadavrele animalelor de la ecarisaj;
- Reziduuri petroliere rezultate din spălarea cisternelor;
- Pesticide și alte substanțe toxice periculoase;
- Reziduuri în stare lichidă și semilichidă;
- Deșuri spitalicești;
- Deșuri menajere ușor inflamabile.

OPERATOR,  
**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI**

UTILIZATOR,

.....

.....

.....

SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

Anexa nr.9 la HCL nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## CONTRACT

### de prestare a serviciului de salubritate

– activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –  
- rest utilizatori, alții decât utilizatorii casnici (agenți economici, instituții, etc.) -

Nr. .... din ....

#### CAP. I

##### Părțile contractante

##### ART. 1

SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI, cu sediul în comuna GĂLBINAȘI, sat GĂLBINAȘI, str. Unirii, nr.71, jud. BUZĂU, C.I.F. 41649537, contul nr \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria Municipiului Buzău, județul BUZĂU, titular a Licenței nr. .... din ....., emisă de A.N.R.S.C. BUCUREȘTI, reprezentat de ....., având funcția de ....., în calitate de operator/prestator, pe de o parte,

și

(Se trece societatea comercială/instituția/asociația de locatari/prorietari) ....., cu sediul/domiciliat în localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., județul/sectorul ..... (Se trece: înmatriculată la registrul comerțului cu nr. ...., codul fiscal ....., codul unic de înregistrare ....., contul nr. ...., deschis la .....)/(autorizată prin Încheierea judecătorească nr. .... emisă de Judecătoria ....., cod fiscal ....., cont ..... deschis la .....), reprezentat(ă) de (dacă este cazul) ....., având calitatea de [Se trece calitatea celui care semnează valabil contractul], în calitate de utilizator, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor de tip municipal, cu respectarea următoarelor clauze:

#### CAP. II

##### Obiectul contractului

##### ART. 2

Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

##### ART. 3

Operatorul va presta activitatea de ridicare a deșeurilor municipale din locația situată în județul BUZĂU, comuna GĂLBINAȘI, sat ....., strada ..... nr. ....

##### ART. 4

(1) Prezentul contract s-a încheiat pentru volume fixe/variabile lunare menționate în anexa nr.1.

(2) Forma de executare a prezentului contract este :

pe baza de volum lunar, fără confirmare, pentru volume fixe;

pe bază de volum lunar, cu confirmare, pentru volume variabile.

##### ART. 5

(1) Contractul de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale se încheie între operator și utilizator pe o durată nedeterminată.

(2) Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

a) prin acordul scris al părților;



**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

b) prin denunțare unilaterală de utilizator, cu un preaviz de 30 de zile, în baza unor motive temeinic întemeiate, situație în care utilizatorul va achita debitele la zi inclusive pe luna în care are loc rezilierea. Agenții economici vor face dovada cu acte justificative emise de către Oficiul Registrului Comerțului a încetării sau suspendării în orice mod a activității la sediul social sau la punctele de lucru;

c) prin denunțare unilaterală de către operator, în cazul neachitării contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile calendaristice de la data expirării termenului de plată a facturii, cu acordul autorității administrației publice locale care va aplica începând cu data încetării contractului taxa de salubritate instituită conform prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) în cazul abrogării hotărârii de dare în administrare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – a Consiliului Local GĂLBINAȘI.

e) prin reziliere;

f) în cazul deschiderii procedurii de reorganizare judiciară și/sau faliment al operatorului.

(3) Măsura rezilierii contractului se poate lua numai în urma unui preaviz adresat utilizatorului și se poate pune în aplicare după 15 zile lucrătoare de la data primirii acestuia de către utilizator.

ART. 6

În anexa nr.3 la contract sunt menționate standardele, normativele și gradul de continuitate a serviciului, valabile la data semnării contractului.

CAP. III

Drepturile și obligațiile operatorului

ART. 7

Operatorul are următoarele drepturi:

a) să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate/contractate, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

b) să aplice penalități egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, în cazul neachitării facturilor la termen;

c) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de prestări de servicii;

d) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale sau a anexelor acestuia, ori de câte ori apar elemente noi în baza normelor legale, prin acte adiționale;

e) să solicite autorității administrației publice locale acordul privind rezilierea contractului, considerarea utilizatorului ca fiind fără contract și obligarea acestuia la achitarea taxei speciale, instituită pentru astfel de cazuri;

f) să solicite recuperarea debitelor în instanță;

g) alte drepturi prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității.

ART. 8

Operatorul are următoarele obligații:

a) să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

~~b) să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare și autoritățile administrației publice locale;~~

c) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare și precizați în regulamentul serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

d) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termen de maximum 30 de zile;

SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

e) să actualizeze împreună cu autoritățile administrației publice locale evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări de servicii, în vederea decontării prestației direct din bugetul local pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

f) să presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale pentru care are hotărâre de dare în administrare;

g) să asigure continuitatea serviciului, cu excepția cazurilor de forță majoră, așa cum sunt acestea definite prin lege;

h) să verifice integritatea recipientelor de colectare și să le înlocuiască în termen de maximum două zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, dacă acestea nu mai asigură etanșeitatea;

i) să plătească penalizări în cuantum de 3% pe zi din valoarea facturii curente pentru:

1. întreruperea nejustificată a prestării serviciului;

2. prestarea serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract;

3. neanunțarea întreruperii serviciului sau depășirea intervalului anunțat;

4. neridicarea deșeurilor la data și intervalul orar stabilite prin contract;

j) să suplimenteze capacitatea de înmagazinare, inclusiv prin mărirea numărului de recipiente sau containere, în cazul în care se dovedește că volumul acestora este insuficient și se depozitează deșeuri municipale în afara lor;

k) să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a evita folosirea acestora fără drept, cu un marcaj de identificare realizat astfel încât să nu poate fi șters fără ca prin această operație să nu rămână urme vizibile;

l) să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul deșeurilor menajere;

m) să ridice deșeurile în zilele și în intervalul orar stabilite;

n) să încarce întregul volum de deșeuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare, și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării;

o) în cazul în care în/lângă containerele de colectare sunt depozitate și deșeuri din construcții, acestea vor fi colectate separat, după caz, înștiințând în scris utilizatorul despre acest fapt și despre suma suplimentară ce va fi facturată pentru colectarea acelor deșeuri;

p) să manipuleze cu grijă recipientele de colectare pentru a evita deteriorarea lor, să așeze după golire recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului și a altor inconveniente pentru utilizator;

q) să aducă la cunoștința utilizatorilor modificările de tarif și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii și prin afișare la utilizatori;

r) să transmită utilizatorului factura cu cel puțin 15 zile înainte de data scadenței înscrisă pe factură;

s) alte obligații prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității

#### CAP. IV

#### Drepturile și obligațiile utilizatorului

#### ART. 9

Utilizatorul are următoarele drepturi:

a) accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale, în condițiile contractului de prestare;

b) să i se presteze activitatea de colectare a deșeurilor municipale în ritmul și la nivelurile stabilite în contract;

~~c) să fie dotat de operator cu recipienti de colectare adecvați mijloacelor de transport ale acestuia, după caz, prin închiriere sau vânzare;~~

d) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractului de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate de către operator prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare;



SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

e) să sesizeze, în scris, autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera activității de colectare a deșeurilor municipale și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului.

f) să solicite, să primească și să utilizeze informații privind activitatea de colectare a deșeurilor municipale, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz;

g) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale;

h) să se adreseze, individual ori colectiv prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect;

i) să conteste facturile, în scris, când constată încălcarea prevederilor contractual, în termen de maxim 15 zile de la primirea acestora;

j) să renunțe, în condițiile legii, la serviciile contractate;

k) alte drepturi prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității.

ART. 10

Utilizatorul are următoarele obligații:

a) să respecte prevederile regulamentului serviciului de salubritate și clauzele contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale;

b) să depoziteze deșeurile municipale în vederea colectării numai în recipiente compatibile cu sistemul de colectare al operatorului, iar materialele reciclabile se vor colecta astfel:

- hârtia și tipărițiile se vor împacheta;

- cartoanele se vor plia și lega;

- PET-urile se vor depozita strivite și fără dop;

- dozele de aluminiu se vor depozita strivite.

c) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a activității de colectare a deșeurilor municipale; în cazul în care utilizatorul nu intră în posesia unei facturi, acesta se va deplasa la casieria operatorului până la sfârșitul lunii în care nu a primit factura, pentru efectuarea plății, solicitând cu această ocazie predarea unui exemplar al facturii;

d) să nu împiedice în niciun fel accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;

e) să comunice în scris operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare a elementelor care au stat la baza întocmirii contractului și să încheie acte adiționale în legătură cu acestea, modificarea numărului de persoane se comunică de către utilizator trimestrial, dacă este cazul;

f) să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, în cazul deteriorării acestora din vina dovedită a utilizatorului;

g) să asigure preselectarea pe categorii a deșeurilor reciclabile, rezultate din gospodăriile proprii sau din activitățile lucrative pe care le desfășoară, precum și depozitarea acestora în containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate în acest scop;

h) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială; să igienizeze/dezinfecteze periodic recipientii de colectare;

i) să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;

~~j) să execute operațiunea de precollectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare convenit de operator cu autoritățile administrației publice locale și stabilite prin contract. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă obligatoriu în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare destinat special în acest scop;~~

k) să primească, la cerere, de la operator pungi/saci de plastic pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

l) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face precollectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării, dacă acestea se află pe proprietatea lor;



**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

m) să execute operațiunea de precollectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății oamenilor și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;

n) să nu introducă în recipientele de precollectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din îngrijiri medicale care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;

o) să asigure curățenia locurilor de parcare de reședință pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze activități de reparații, întreținere sau curățare a autovehiculelor, prin care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților;

p) să asigure accesul de la căile publice până la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, înlăturând gheața, zăpada și poleiul.

q) să desemneze și să comunice în scris operatorului persoanele împuternicite pentru rezolvarea problemelor curente legate execuția contractului, confirmarea prin semnătură a lucrării prestate de operator, primirea/preluarea facturilor emise de operator.

r) producătorii au obligația să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșuri;

s) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31.12.2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșuri provenite din locuințe, de minim 70%;

ș) alte obligații prevăzute în hotărârea de dare în administrare a activității/serviciului și în regulamentul serviciului/activității.

CAP. V

Colectarea deșeurilor municipale, măsurarea prestației activității de colectare a deșeurilor municipale

ART. 11

Colectarea deșeurilor municipale se va face în conformitate cu cerințele stabilite de autoritățile administrației publice locale GĂLBINAȘI, prin Regulamentul propriu al serviciului de salubritate și al Programului privind ritmicitatea ridicării deșeurilor menajere avizat anual de Direcția de Sănătate Publică a județului BUZĂU și Primar, prin aparatul propriu de specialitate.

Ritmicitatea și intervalul orar de ridicare a deșeurilor prevăzute pentru acest contract sunt menționate în Anexa nr.1.

CAP. VI

Tarife, facturare și modalități de plată

ART. 12

(1) Operatorul va practica tarifele aprobate de autoritatea administrației publice locale GĂLBINAȘI, potrivit prevederilor legale în vigoare.

(2) Stabilirea, ajustarea ori modificarea tarifelor se va face potrivit prevederilor legale.

(3) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință utilizatorilor cu minimum 15 zile înaintea începerii perioadei de facturare.

(4) ) Tarifele practicate, valabile la încheierea prezentului contract și pentru care se optează prin încercuirea literei corespunzătoare modului de predare către operator a deșeurilor, pentru colectarea deșeurilor municipale la încheierea contractului este:



**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

a) Tarife, *pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă*, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate - \_\_\_\_ lei/mc

b) Tarife, *pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă*, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate - \_\_\_\_ lei/mc

(5) Pentru orice fracție care depășește volumul stabilit producătorul deșeurilor să achite tariful, rotunjit la întreg.

ART. 13

(1) Facturarea se face lunar, în baza tarifelor aprobate și a volumelor efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui utilizator, volumele facturate, tariful aplicat, inclusiv baza legală.

ART. 14

(1) Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data primirii facturii; data emiterii facturii, data predării facturii, în cazul în care este transmisă prin delegat, și data scadenței se înscriu pe factură.

(2) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, după cum urmează:

a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;

b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși quantumul debitului și se constituie venit al operatorului.

(3) La plata facturilor restante se face mai întâi stingerea penalităților de întârziere, apoi se va tinge valoarea prestației. Ne rezervăm dreptul de a ceda creanțele noastre uni birou de recuperare de creanțe.

(4) Dacă nu sunt respectați termenii prevăzuți la alin.(3), vom accepta în continuare comenzi numai cu plata în avans, dar numai după stingerea debitului. În cazul nerespectării termenilor impuși mai sus, ne rezervăm dreptul de a înceta complet prestația.

(5) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de depozitare, stabilite prin reglementările legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

ART. 15

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar la casieria operatorului;

b) cu filă CEC;

c) cu ordin de plată;

d) prin internet;

e) alte instrumente de plată convenite de părți.

ART. 16

În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;

b) data certificată de operator pentru filele CEC sau celelalte instrumente de plată legale;

c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

ART. 17

În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

ART. 18

(1) Facturile și documentele de plată se transmit de operator la adresa

.....

**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

(2) Modalitatea de transmitere a facturii convenită de părțile contractante este: prin delegat / prin poștă / prin ridicarea de la operator.

(3) Factura expediată prin poștă se va considera primită și confirmată de utilizator de 2 zile față de data ștampilei aplicată de Compania Națională Poșta Română, pe borderoul de prezentare a plicurilor cu facturi, în cazul în care plicul conținând factura nu a fost returnat de instituția sus menționată.

(4) Persoana de contact stabilită de utilizator este ..... și poate fi contactată la adresa ..... și telefonul .....

#### CAP. VII

##### Răspunderea contractuală

#### ART. 19

(1) Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract, părțile răspund conform prevederilor Codului civil, ale Codului comercial și ale celorlalte acte normative în vigoare.

(2) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile nu au fost achitate în termen de 30 zile calendaristice de la data înscrisă pe factură, operatorul poate suspenda, rezilia executarea contractului cu un preaviz de 5 zile lucrătoare.

(3) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile de la efectuarea plății, cheltuielile aferente suspendării, respective reluării prestării serviciului, se suportă de utilizator.

(4) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factură emisă de operator va fi comunicat acestuia în scris, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

#### CAP. VIII

##### Forța majoră

#### ART. 20

(1) Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil și exclude în întregime angajarea răspunderii, dacă a fost cauza exclusivă a prejudiciului.

(3) Operatorul nu răspunde de realizarea serviciului în următoarele cazuri de forță majoră:

a) Evenimente naturale incontrollable ( cutremur, erupția unui vulcan, furtună, inundație, incendiu, orice alte catastrofe naturale,etc.)

b) Evenimente sociale (război, atentat terorist, lovitură de stat, greve, instituirea stării de necesitate, orice alte evenimente sociale asimilate forței majore, etc);

c) Evenimente de natură medicală, sănătate publică, siguranța alimentelor și sanitar veterinar [ex.interdicție de circulație (cazuri de gripă aviară, Boala limbii albastre,etc),etc];

d) Orice alte cazuri asimilate forței majore în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în termen de 5 zile celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor acestuia, tot astfel se va proceda la încetarea acestuia.

(5) Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune-interese.

#### CAP. IX

##### Litigii

#### ART. 21

Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

#### ART. 22

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

#### CAP. X

##### Alte clauze



**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

ART. 23

În condițiile nerespectării de către utilizator a prevederilor enunțate la art.10 lit.c), acesta nu se va putea preleva în nicio situație, inclusiv în fața instanțelor de judecată, de neplata contravalorii serviciilor prestate, din culpa operatorului.

ART. 24

.....(Clauzele introduse vor fi stabilite de comun acord între cele două părți).

CAP. XI

Dispoziții finale

ART. 25

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

ART. 26

Prezentul contract se poate modifica cu acordul părților, prin acte adiționale.

ART. 27

Anexele fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 28

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data de .....

OPERATOR,  
**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI**

UTILIZATOR,

.....

**Anexa nr. 1**

la contractul de prestare a serviciului de salubritate – de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de .....

Puncte de colectare, ritmicitate ridicare deșuri, dotare cu recipiente

Nr. crt.	Punct de colectare (adresa)	Nr. pers.	Tip recipient	Nr. recipient	Frecvență serviciu/ interval orar
1.					

**Anexa nr. 2**

la contractul de prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori – din data de .....

Nr. crt.	Denumirea serviciului	u.m.	Tarif (lei/mc) sau (lei/to)	Baza legală
1.	Activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din	mc		HCL nr..... din data de

**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritare – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori			.....
a) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare		..... lei/mc	
b) Tarife, pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele de hârtie, metal, plastic, și sticlă, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritare		..... lei/mc	

\*tariful nu include TVA, operatorul nefiind plătitor de TVA.

OPERATOR,  
**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI**

UTILIZATOR,

.....

.....

**Anexa nr. 3**

**A. Legislația aplicabilă – cu modificările și completările ulterioare**

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr.101/2006	Legea serviciului de salubritare a localităților
2.	Legea nr.51/2006	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
3.	Legea nr.211/2011	Legea privind regimul deșeurilor
4.	H.G. nr. 349/2005	Hotărâre privind depozitarea deșeurilor
5.	H.G. nr. 856/2002	Hotărâre privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusive deșeurile periculoase
6.	Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.109/2007	Norme metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritare a localităților
7.	<del>Ordin al președintelui A.N.R.S.C. nr.112/2007</del>	<del>Contractul cadru de prestare a serviciului de salubritare a localităților</del>
8.	HCL GĂLBINAȘI nr. ___ / ____	Privind organizarea serviciului public de salubritare la nivelul U.A.T. comuna GĂLBINAȘI, județul Buzău
9.	HCL GĂLBINAȘI nr...../.....	Privind aprobarea tarifelor și taxelor speciale pentru unele activități ale serviciului public de salubritare organizat la nivelul U.A.T. comuna GĂLBINAȘI,



**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI** - Contract prestare a serviciului de salubritate – activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori –

	județul Buzău
--	---------------

**A. Deșeurii care nu sunt permise în rampă**

În conformitate cu H.G. nr. 349/2005, H.G. nr. 856/2002 și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor, aprobat prin HG 942/20.12.2017 nu sunt permise în rampă următoarele deșeurii:

- Deșeurii tehnologice rezultate din abatoare, carmangerii, etc;
- Animale decedate înainte de sacrificare, de la abatoare, carmangerii, etc;
- Cadavrele animalelor de la ecarisaj;
- Reziduuri petroliere rezultate din spălarea cisternelor;
- Pesticide și alte substanțe toxice periculoase;
- Reziduuri în stare lichidă și semilichidă;
- Deșeurii spitalicești;
- Deșeurii menajere ușor inflamabile.

OPERATOR,  
**SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI**

UTILIZATOR,

.....

.....

.....