



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA GĂLBINAȘI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind modificarea HCL nr. 82 din 23.12.2020 privind darea în administrare și
exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei GĂLBINAȘI, județul
BUZĂU către serviciul "SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI", serviciu public de
interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea
consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul BUZĂU

Consiliul Local al comunei Gălbinași, județul Buzău întrunit în ședința de lucru ordinară în data de **28.12.2021**;

Având în vedere :

- referatul de aprobare al Primarului comunei Gălbinași, înregistrat la nr.856 din 17.12.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ cu referire la angajarea răspunderii primarului în exercitarea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii, răspunderea aferentă actelor administrative ;

- raportul compartimentului de specialitate înregistrat la nr.857 din 17.12.2021 în conformitate cu prevederile art.136, alin.(8), lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.240 din același act normativ, cu referire la angajarea răspunderii funcționarilor publici și personalului contractual în exercitarea atribuțiilor ce le revin potrivit legii (întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, respectiv semnarea/avizarea sau a altor documente de fundamentare, din punct de vedere tehnic și al legalității), răspundere aferentă actelor administrative, operațiuni anterioare adoptării actului administrative ;

- avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Gălbinași înregistrate sub nr. 885 ; nr. 896 și nr. 907/2021 ;

- prevederile art.1 alin.(2) lit.e), art.2 lit.g) și lit.j), art.3 alin.(1) și alin.(4), art.4 alin.(1), art. 8 alin. (1) și alin.(3) lit.d), art.9 alin.(1) lit.a), art.23 alin.(1) lit.a), art.24 alin.(1) lit.a), art.25 alin.(1), alin.(3) și alin.(4) și art.28 alin.(2) lit.a), alin.(5) și alin.(7) din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 2 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h), art.4, art.13 alin.(1) lit.a), art.14 alin.(2), art. 16, art.17 alin.(2) și alin.(4), art.20, art.21, art.25, art.26, art.27, art.28 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;

- prevederile art.17 alin.(5), alin.(6) și alin.(7), art.60 alin.(1) pct.A din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

- prevederile art.1 alin.(3), art.2 alin.(1), alin.(7), art.4 alin.(3), art.12 alin.(3) din Legea nr.181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;

- prevederile HCL nr.82/23.12.2020 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău către serviciul "SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău;

- prevederile art.5 lit.w), lit.aa), lit.cc), lit.kk), art.92 alin.(1) și alin.(2) lit.a) și lit.f), art.108 lit.a), art.129 alin.(1), alin.(2) lit.c) și lit.d), alin.(6) lit.a) și lit.b), alin.(7) lit.n), art.139 alin.(1), alin.(3) lit.g) și lit.h), art.287 lit.b), art.290, art.297 alin.(1) lit.a) și alin.(2), art.298, art.299, art.300 alin.(1), art.362 alin.(1), alin.(2) și alin.(3), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

- prevederile H.C.L. nr. 81/28.10.2021 privind alegerea Presedintelui de sedință al Consiliului Local al Comunei Gălbinași pentru sedintele din lunile noiembrie 2021 – ianuarie 2022 ;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul art.133, alin.(1), art.139, alin.(1), alin.(3) lit.g) și lit.h) și ale art.196, alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.I H.C.L. GĂLBINAȘI nr.82 din 23.12.2020 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău către serviciul "SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, **se modifică după cum urmează:**

1. Articolul 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

- " **Art.5** (1) Prestarea serviciului public de salubritate al comunei GĂLBINAȘI se va face în conformitate cu prevederile Regulamentului și Caietelor de Sarcini proprii ale serviciului public de salubritate aprobate prin hotărâri ale Consiliului local al comunei GĂLBINAȘI;
- (2) Prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, pentru toți utilizatorii de pe teritoriul comunei GĂLBINAȘI, se va executa de către operator, astfel încât să se realizeze:
- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale/hotărârilor administrației publice locale;
 - b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
 - c) controlul calității serviciului prestat;
 - d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
 - e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
 - f) respectarea regulamentului propriu al serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale în condițiile legii;
 - g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
 - h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor, pentru prestarea serviciului la toți utilizatorii din aria administrativ-teritorială încredințată;
 - i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
 - j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul propriu al serviciului de salubritate;
 - k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.
 - l) îndeplinirea indicatorilor de performanță a prestării activității în conformitate cu O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, și prevăzuți și în regulamentul propriu al serviciului de salubritate.

m) implementarea, cu respectarea prevederilor ordonanței Guvernului nr.21/1992 – privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a instrumentului economic “plătește pentru cât arunci” bazat pe elementul volum

n) colectarea separată a deșeurilor pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale și neamestecarea acestora în timpul transportului.

o) colectarea separată a deșeurilor biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe, inclusiv din ușa în ușa, denumită în continuare U-U, sau prin aport voluntar, denumită în continuare AP.”

2. Articolul 6 se modifică și va avea următorul cuprins:

“**Art.6** . Operatorul serviciului de salubritate are obligația să asigure prestarea activităților menționate la art.3 din prezenta hotărâre pentru toți utilizatorii (persoanele fizice și persoanele juridice - agenții economici, instituții publice, etc.) de pe teritoriul comunei GĂLBINAȘI în condiții de calitate și cu respectarea indicatorilor de performanță prevăzuți în regulamentul și caietele de sarcini ale serviciului public de salubritate, aprobate prin hotărâri ale Consiliului local al comunei GĂLBINAȘI”.

3. Alineatul (2) al Articolul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

“ (2) "SERVICIUL SALUBRITATE GĂLBINAȘI" ca și operator al serviciului public de salubritate, are următoarele obligații:

a) să țină gestiune separată pentru fiecare activitate a serviciului public pe care o are în administrare, pentru a se putea stabili/fundamenta prețuri/tarife/taxe juste în concordanță cu cheltuielile efectuate;

b) să asigure prestarea serviciului de salubritate/activităților acestuia conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;

d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare;

e) să furnizeze autorității administrației publice locale GĂLBINAȘI, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;

g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate, pentru care hotărârea de dare în administrare, prevăzute de legislația în vigoare;

h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;

i) să presteze serviciul public de salubritate la toți utilizatorii din raza unității administrativ-teritoriale GĂLBINAȘI, pentru care are hotărâre de dare în administrare, să colecteze întreaga cantitate de deșuri municipale și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării recipientelor de pre-colectare și domeniul public;

j) să doteze punctele de colectare cu recipiente și/sau containere în cantități suficiente, cu respectarea normelor în vigoare;

k) să țină la zi, împreună cu autoritățile administrației publice locale GĂLBINAȘI, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii în vederea decontării prestației direct din bugetul local, pe baza taxelor locale instituite în acest sens;

l) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți prin hotărârea de dare în administrare și stabiliți prin regulamentul propriu și prin caietele de sarcini ale serviciului de salubritate, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;

m) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare;

n) împreună cu autoritățile publice ale administrației publice locale, să doteze utilizatorii cu mijloacele necesare pre colectării selective, pentru cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale, în condițiile stabilite de regulamentul propriu și caietele de sarcini ale serviciului de salubritate;

o) să verifice starea tehnică a mijloacelor de pre colectare și să le înlocuiască pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități în maximum 24 de ore de la sesizare;

p) să asigure curățenia și igiena căilor publice, a stațiilor mijloacelor de transport în comun;

q) să factureze serviciile prestate în conformitate cu procedurile proprii de facturare aprobate de autoritatea competentă, la tarife legal aprobate;

r) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent;

s) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei care a reclamat și a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

ș) să țină evidența gestiunii deșeurilor și să raporteze periodic autorităților competente situația, conform reglementărilor în vigoare.

t) să asigure implementarea colectării separate și transportul separat cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale;

ț) să asigure atingerea un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic, sticlă și textile provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;

u) să asigure atingerea până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă;

v) să asigure atingerea până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă;

x) să asigure atingerea până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă;

y) să fundamenteze și să practice tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile;

z) să fundamenteze și să practice tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile;

aa) să fundamenteze tarife în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, cu prevederile OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare și cu prevederile legislației conexe serviciului de salubritate în vigoare la data fundamentării;

ab) să asigure, în conformitate cu hotărârile administrației publice locale GĂLBINAȘI, implementarea tarifelor/taxelor distincte, pentru beneficiarii serviciului de salubritate atât pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile cât și pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile, aprobate de către autoritățile administrației publice locale;

ac) să îndeplinească indicatorii de performanță în prestarea activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori, în conformitate cu prevederile din OUG 92/ 2021 privind regimul deșeurilor, cu prevederile din regulamentul propriu al serviciului de salubritate al comunei GĂLBINAȘI, cu prevederile din prezentul caiet de sarcini și cu prevederile din hotărârea de dare în administrare;

ad) să asigure, în conformitate cu hotărârile administrației publice locale GĂLBINAȘI, și cu respectarea prevederilor ordonanței Guvernului nr.21/1992 – privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, implementarea instrumentului economic “plătește pentru cât arunci” bazat pe elementul volum

ae) să fundamenteze și să practice tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile care să includă contribuția pentru economia circulară prevăzută la art. 9 alin. (1) lit. c) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

af) să fundamenteze și să practice tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor altele decât cele din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile care să includă contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

ag) să suporte plata contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în OUG 92/ 2021 privind regimul deșeurilor, în regulamentul propriu al serviciului de salubritate al comunei GĂLBINAȘI, în caietul de sarcini și în hotărârea de dare în administrare.

ah) să concluzioneze cu autoritățile administrației publice locale astfel încât Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, să-și îndeplinească obligația prin care aceștia trebuie să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;

ai) să concluzioneze pentru implementarea sancțiunilor aplicate de către autoritățile administrației publice locale pentru beneficiarii serviciului de salubritate care nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

aj) să presteze activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori astfel încât să se realizeze colectarea separată și transportul separat pentru cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri și echipamente electrice și electronice, baterii, acumulatori.

ak) să asigure ridicarea deșeurilor voluminoase, neasimilate celor menajere, din punctele special amenajate la data și intervalul orar stabilit;

al) ca, pe perioada pentru care are hotărâre de dare în administrare să respecte condițiile impuse de autoritatea de mediu competentă;

am) ca, pe perioada pentru care are hotărâre de dare în administrare, să implementeze condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatea de mediu competentă, conform unor programe de conformare la cerințele de mediu, timp în care va prelua obligațiile autorității administrației publice locale GĂLBINAȘI.

an) să asigure colectarea separată și transportul separat al deșeurilor biodegradabile destinate compostării/digestiei anaerobe, inclusiv din ușă în ușă, denumită în continuare U-U, sau prin aport voluntar, denumită în continuare AP.

ao) să raporteze autorităților județene pentru protecția mediului datele și informațiile cu privire la îndeplinirea obiectivelor de reciclare și valorificare a biodeșeurilor în ceea ce privește colectarea acestora;

ap) să dovedească, prin documente, corectitudinea datelor raportate cu privire la îndeplinirea obiectivelor de reciclare și valorificare a biodeșeurilor, la solicitarea autorităților pentru protecția mediului;

aq) să asigure informarea cetățenilor prin mijloace adecvate și prin publicarea pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare al deșeurilor biodegradabile destinate compostului/digestatului;

ar) să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, pentru îndeplinirea obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor, pentru activitatea, pentru care autoritatea competentă pentru protecția mediului a emis autorizația de mediu. Persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național conform Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare.

as) să țină o evidență cronologică lunară tabelară și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control, după:

as1) codul deșeurii potrivit art. 7 alin. (1) din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

as2) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeurii, atunci când este relevant;

as3) cantitatea de deșeurii în tone încredințată spre eliminare.

aș) să păstreze evidența gestiunii deșeurilor cel puțin 3 ani

at) să furnizeze documentele justificative conform cărora operațiunile de gestionare au fost efectuate la cererea autorităților competente sau a unui deținător anterior.

aț) să raporteze agenției județene pentru protecția mediului anual în registrul/registrele instituit/e de ANPM:

aț1) cantitățile de deșeurii generate și gestionate, cantitățile de deșeurii reciclabile colectate separat, inclusiv biodeșeurii, cantitatea de deșeurii pregătite pentru reutilizare și reciclare, capacitatea autorizată și utilă a instalațiilor folosind, unde este cazul, anexa IV, partea A, partea B, punctul III din Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004;

aț2) la cerere, alte informații cu privire la performanța și funcționarea sistemului integrat de gestionare a deșeurilor

au) să permită accesul pe amplasament în vederea efectuării controalelor prevăzute la alin. (2) și (3) al art.61 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor de către reprezentanții Gărzii Naționale de Mediu, ofițerii și agenții de poliție din cadrul Poliției Române, ofițerii și subofițerii din cadrul Jandarmeriei Române, precum și de către personalul poliției locale.

av) să nu reclasifice deșeurile periculoase ca deșeuri nepericuloase prin diluarea sau amestecarea acestora în scopul de a diminua concentrațiile inițiale de substanțe periculoase la un nivel mai mic decât nivelul prevăzut pentru ca un deșeu să fie definit ca fiind periculos.

ax) să predea deșeurile colectate numai la instalații autorizate pentru efectuarea unei operațiuni de eliminare sau valorificare, după caz, prevăzute în anexele nr. 3 și 5 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu respectarea prevederilor art. 22 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

ay) să colecteze toate cantitățile/volumele de deșeuri reciclabile din punctele special amenajate de către autoritățile administrației publice locale pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice (D.E.E.E.), deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobile;

az) să propună administrației publice locale și mai apoi să instituie un program de colectare trimestrială a deșeurilor de echipamente electrice și electronice (D.E.E.E.), deșeurilor de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobile

ba) de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor

bb) în cazul în care valorifică deșeurile:

1) să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;

2) să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;

3) să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor.

bc) să adopte măsurile pentru a elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeuri periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor

bd) Producătorii/deținătorii de deșeuri vor îndeplini aceeași obligație ca cea prevăzută la lit.bb) pct.1;

be) să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite în scopul asigurării unui grad înalt de valorificare, pentru respectarea prevederilor art. 15 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare

bf) de a verifica vizual dacă deșeurile sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.

bg) să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor, program ce se publică pe pagina de internet a operatorului și se transmite anual agenției județene pentru protecția mediului, inclusiv progresul înregistrat, până la 31 mai anul următor raportării

bh) Producătorii și deținătorii de deșeuri periculoase, precum și operatorii economici autorizați din punctul de vedere al protecției mediului să desfășoare activități de colectare, transport, stocare și tratare a deșeurilor periculoase sunt obligați să colecteze, să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației potrivit prevederilor art. 21 din OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală, pentru a îndeplini prevederile art. 48 din OUG 92/2021 privind

regimul deșeurilor;

bi) Producătorul sau deținătorul care transferă deșuri către una dintre persoanele fizice autorizate ori persoanele juridice prevăzute la art. 23 alin. (1) în vederea efectuării unor operațiuni de tratare preliminară operațiunilor de valorificare sau de eliminare completă nu este scutit, ca regulă generală de responsabilitate pentru realizarea operațiunilor de valorificare ori de eliminare completă.

bj) să pună la dispoziția deținătorilor de deșuri containerele/recipientele, precum și după caz, sacii necesari realizării activității de precolectare separată a deșeurilor. Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor, dacă investiția este făcută de către operator;

bk) să țină evidența și să raporteze lunar autorităților administrației publice locale GĂLBINAȘI și A.N.R.S.C. cantitățile predate operatorilor economici care desfășoară activități de tratare a deșeurilor, pe fiecare tip de deșeu.

bl) să colecteze deșeurile abandonate și, în cazul în care producătorul/deținătorul de deșuri este necunoscut, cheltuielile legate de curățarea și refacerea mediului, precum și cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către autoritatea administrației publice locale. După identificarea producătorului/deținătorului de deșuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile efectuate de autoritatea administrației publice locale, cât și sancțiunile contravenționale.

bm) să plătească chirii pentru folosirea temporară a terenurilor și să aducă terenurile și obiectivele afectate de lucrările de intervenție sau investiții în starea anterioară începerii acestor lucrări;

bn) să servească utilizatorii din aria de acoperire, în condițiile programelor de reabilitare, extindere și modernizare aprobate și să își extindă anual aria de activitate pentru serviciul de salubritate astfel încât să ajungă la deservirea întregii comunități locale GĂLBINAȘI;

bo) să încheie contracte de asigurare pentru infrastructura necesară desfășurării activităților, în conformitate cu legislația în vigoare;

bp) să respecte prevederile regulamentului propriu al serviciului public de salubritate al comunei GĂLBINAȘI și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

br) să respecte obiectivele și țintele prevăzute de actele de reglementare în vigoare din sectorul gestionării deșeurilor, în conformitate cu **anexa nr.2** la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

bs) să colecteze separat și să transporte separat cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic, sticlă și textile din deșeurile municipale și deșeurile similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri și echipamente electrice și electronice, baterii, acumulatori

bș) să țină evidența patrimoniului propriu și să-l gestioneze eficient;

bt) să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar și să suporte toate cheltuielile necesare unei bune funcționări;

bt) să suporte toate cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;

~~bu) alte obligații prevăzute în Regulamentul și în caietele de sarcini ale serviciului de salubritate al comunei GĂLBINAȘI.,,~~

4. Alineatul (2) al Articolului 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile regulamentului propriu al serviciului public de salubritate al comunei GĂLBINAȘI și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate;

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului public de salubritate, sau să achite taxa de salubritate aprobată de autoritatea administrației publice locale în cazul în care beneficiază de prestarea activității fără contract/care nu încheie contract cu operatorul;

- c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deșeurilor la punctele de colectare;
- d) să execute operațiunea de colectare în recipientele cu care sunt dotate punctele de colectare, în conformitate cu sistemul de colectare stabilit de autoritățile administrației publice locale. Frațiunea umedă a deșeurilor va fi depusă în saci de plastic și apoi în recipientul de colectare;
- e) să colecteze separat, pentru cel puțin deșeurile din hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, pe tipuri de materiale, deșeurile reciclabile rezultate din activitățile pe care le desfășoară, în recipiente diferite inscripționate corespunzător și amplasate de operatorul serviciului public de salubritate în spațiile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;
- f) să aplice măsuri privind deratizarea și dezinsecția, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială;
- g) să accepte limitarea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- h) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare;
- i) să încheie contracte pentru prestarea unei activități a serviciului public de salubritate numai cu operatorul cărui autoritatea administrației publice locale i-a atribuit, activitatea respectivă;
- j) să mențină în stare de curățenie spațiile în care se face colectarea, precum și recipientele în care se depozitează deșeurile municipale în vederea colectării;
- k) să execute operațiunea de deversare/abandonare a deșeurilor în recipientele de colectare în condiții de maximă siguranță din punctul de vedere al sănătății populației și al protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea de deșuri;
- l) să nu introducă în recipientele de colectare deșuri din categoria celor cu regim special (periculoase, toxice, explozive), animaliere, provenite din construcții, din toaletarea pomilor sau curățarea și întreținerea spațiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale, autorizate de direcțiile sanitare veterinare sau de autoritățile de mediu;
- m) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate); autoritățile administrației publice locale se vor îngriji de salubritatea spațiilor aflate în proprietatea publică sau privată a lor;
- n) să asigure curățenia locurilor de parcare pe care le au în folosință din domeniul public, dacă este cazul, și să nu efectueze reparații care pot produce scurgerea uleiurilor, carburanților și lubrifianților sau de lichide rezultate din spălarea autovehiculelor;
- o) să nu arunce deșuri și obiecte de uz casnic pe străzi, în parcuri, pe terenuri virane sau în locuri publice;
- p) să depună hârtiile și resturile mărunte de ambalaje care se produc cu ocazia utilizării mijloacelor de transport și a activității desfășurate pe străzile localității în coșurile de hârtii amplasate de operator de-a lungul străzilor și în alte asemenea locuri;
- q) să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul condominiului, gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- r) să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- s) să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, târguri și oboare, în parcuri, locuri de joacă pentru copii și în alte locuri publice;
- ș) Cumulativ persoanele juridice, sunt obligate să clasifice și să codifice deșeurile generate din activitate în lista deșeurilor prevăzută la art. 7 alin. (1) din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor, după care să întocmească o listă a acestora;
- t) producătorii și deținătorii de deșuri persoane juridice, în scopul determinării posibilităților de amestecare, a metodelor de pregătire prealabilă, reciclare, valorificare și eliminare a deșeurilor, sunt obligați să efectueze și să dețină o caracterizare a deșeurilor

periculoase generate din propria activitate și a deșeurilor care pot fi considerate periculoase din cauza originii sau compoziției și dacă acestea prezintă una sau mai multe dintre proprietățile prevăzute în anexa nr. 4 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

ț) producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21 din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

u) Persoanele fizice au obligația să depună deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deșeurilor municipale gestionate de operatorii economici prevăzuți în Legea nr. 101/2006, republicată cu modificările ulterioare, inclusiv în centrele prevăzute la art. 60 pct. A lit. h) și i) din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor.

v) Persoanele fizice care dețin în gospodărie uleiuri vegetale folosite sunt obligate să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate;

x) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări și producătorii și deținătorii de uleiuri uzate trebuie să raporteze anual APM, până la 30 aprilie a anului următor celui pentru care se raportează, conformarea cu art. 17 alin. (7) din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor și măsurile adoptate potrivit art. 31 alin (1) din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

y) Producătorii și deținătorii de uleiuri uzate, cu excepția persoanelor fizice, sunt obligați să predea cu titlu gratuit întreaga cantitate numai operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate, colectare, valorificare și/sau de eliminare a uleiurilor uzate;

z) Persoanele fizice și juridice care generează deșeuri biodegradabile au obligația să depună aceste deșeuri în spațiile indicate sau să le predea operatorilor autorizați pentru colectarea lor, dacă în cadrul propriei gospodării nu se poate realiza compostarea individuală ca prim pas pentru gestionarea deșeurilor biodegradabile

aa) Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființare potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.,,

5. După articolul 19 se introduce un nou articol, art. 19¹, cu următorul cuprins:

„ Art. 19¹ (1) Operatorul serviciului de salubritate în baza tarifelor/taxelor aprobate, se va ocupa cu încheierea contractelor cu utilizatorii și încasarea sumelor din facturile emise.

Art.II . Se aprobă anexele nr.2 (obiectivele și țintele prevăzute de actele de reglementare), nr.3 (Indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate), nr.4 (modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate) și nr.5 (penalitățile pentru nerealizarea indicatorilor de performanță prevăzuți pentru realizarea obiectivelor de reciclare) la H.C.L. GĂLBINAȘI nr.82 din 23.12.2020 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău către serviciul ”SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău, în conformitate cu anexele nr.1 (obiectivele și țintele prevăzute de actele de reglementare), nr.2 (Indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate), nr.3 (modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate) și nr.4 (penalitățile pentru nerealizarea indicatorilor de performanță prevăzuți pentru realizarea obiectivelor de reciclare) la prezenta hotărâre, părți integrante din aceasta.

Art.III. Orice prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.IV. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei GĂLBINAȘI prin compartimentul financiar contabil, impozite și taxe, achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gălbinasi .

Art.V. Prezenta hotărâre se aduce la cunostință publică, prin grija secretarului general al comunei Gălbinasi, respectiv se comunică Primarului comunei Gălbinasi, compartimentului financiar contabil, impozite și taxe, achiziții publice pentru ducere la îndeplinire, compartimentelor de specialitate interesate, A.N.R.S.C. precum și Institutiei Prefectului județului Buzău în vederea exercitării controlului de legalitate.

**INITIATOR,
PRIMAR,
DRAGOMIR DUMITRU**



**Avizat pentru legalitate
SECRETAR GENERAL,
GUTENIUC LILIANA**

Nr.855/17.12.2021



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA GĂLBINAȘI
PRIMAR

Nr.856/17.12.2021

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind modificarea HCL nr. 82 din 23.12.2020 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei GĂLBINAȘI, județul BUZĂU către serviciul "SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliului local al comunei GĂLBINAȘI, județul BUZĂU

- Conform art.1 alin.(2) lit.e) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,cu modificările și completările ulterioare, " În înțelesul prezentei legi, serviciile comunitare de utilități publice, denumite în continuare servicii de utilități publice, sunt definite ca totalitatea activităților reglementate prin prezenta lege și prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, cu privire la: e) salubritatea localităților";

- Conform art.2 lit.g) și lit.j) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,cu modificările și completările ulterioare, " În înțelesul prezentei legi, termenii și noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează: **g)** operator de servicii de utilități publice, denumit și operator - persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice" și **j)** sistem de utilități publice - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui serviciu de utilități publice, prin ale cărui exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului; bunurile ce compun sistemele de utilități publice fac parte din domeniului public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și sunt supuse regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii;

- Conform art.3 alin.(1) și alin.(4) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,cu modificările și completările ulterioare, " (1) Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă." și (4) Serviciile de utilități publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h)."

- În conformitate cu art.28 alin.(2) lit.a),alin.(5) și alin.(7) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, "(2) Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi: a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;" în cazul propus, serviciul " **SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI**"

"(5) Operatorii prevăzuți la alin. (2) lit. a) își desfășoară activitatea în baza unei hotărâri de dare în administrare care trebuie să conțină prevederi detaliate și complete privind atribuțiile și responsabilitățile acestora cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și operarea sistemului de utilități publice aferent."

(7) Excedentele anuale rezultate din execuția bugetelor serviciilor publice de interes local sau județean cu personalitate juridică, care gestionează servicii de utilități publice, se raportează în anul următor cu aceeași destinație. Disponibilitățile provenite din fonduri externe nerambursabile sau din împrumuturi destinate cofinanțării acestora se administrează și se utilizează potrivit acordurilor de finanțare încheiate.

- În conformitate cu art.2 alin.(1), alin.(2) și alin.(3) lit.a), lit.b) și lit.h) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare," (1) Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.

(2) Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

(3) Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

.....

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

....."

- În conformitate cu art.4 din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare," (1) Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate.

(2) În sensul prezentei legi, sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

a) puncte de colectare separată a deșeurilor;

b) stații de producere a compostului;

"ART. 17(2) Operatorii serviciului de salubritate pot fi desemnați fie prin hotărâre de dare în administrare, în cazul gestiunii directe, (...)"

(4) Drepturile și obligațiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de salubritate, obiectivele și sarcinile acestora, precum și indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se stabilesc prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și se precizează în regulamentul serviciului de salubritate."

"ART. 20 (1) În relația cu utilizatorii, direcți sau indirecti, drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate rezultă din hotărârile de dare în administrare, din contractele de delegare a gestiunii și din contractele de prestare a serviciului.

(2) Operatorii, în conformitate cu prevederile legale, au dreptul la:

a) încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale;

b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe raza unităților administrativ-teritoriale, acordată fie în baza hotărârii de dare în administrare, fie în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii."

"ART. 21 (1) Operatorii trebuie să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori.

(2) Operatorii au obligația de a pune la dispoziția deținătorilor de deșuri containerele/recipientele, precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor. Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful oferit pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de delegat.

(3) Operatorii au obligația să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu.

(4) Operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului."

"ART. 25 Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual."

"ART. 26 (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

(2) Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

(3) Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartitie a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate."

În conformitate cu art.17 alin.(5),alin.(6) și alin.(7), art.60 alin.(1) pct.A din O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor:

Art.17 (5) Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au următoarele obligații:

a) să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeuri se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de salubritate sau pe mai multe tipuri de materiale/contract/contracte distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;

b) să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;

c) să atingă, până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă;

d) să atingă, până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă;

e) să atingă, până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă;

f) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor prevăzute la art. 3 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

g) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 5, astfel încât să atingă obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b)-e) și penalități pentru nerealizarea lor;

h) să implementeze, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, bazat pe unul sau mai multe dintre următoarele elemente:

(i) volum;

(ii) frecvență de colectare;

(iii) greutate;

b) urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din PJGD și din programele de prevenire a generării de deșeuri;

c) elaborează și alte strategii și programe proprii pentru asigurarea prevenirii generării de deșeuri și gestionarea sustenabilă a deșeurilor;

d) asigură aprobarea investițiilor în domeniul deșeurilor în acord cu prevederile planificării în domeniul deșeurilor și al planificării urbanistice și de amenajare a teritoriului;

e) hotărâsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de normele juridice în vigoare;

f) desemnează o persoană din rândul angajaților proprii pentru urmărirea și îndeplinirii obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor prevăzute de legislația în vigoare;

g) asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare;

h) asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;

i) asigură spații necesare pentru colectarea separată a deșeurilor periculoase provenite de la populație;

j) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților, inclusiv cu privire la centrele prevăzute la lit. h);

k) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu cu privire la:

(i) modalitatea de selectare a deșeurilor în gospodărie și de aruncare a deșeurilor în spațiile prevăzute la lit. h);

(ii) calendarul de ridicare al deșeurilor, pe tipuri și categorii;

(iii) modalitatea de gestionare a deșeurilor periculoase generate în gospodărie;

(iv) rezultatele colectării selective a deșeurilor, pe categorii, și a valorificării acestora;

l) acționează pentru refacerea prejudiciului adus mediului în urma gestionării defectuoase a deșeurilor și asigură prin măsuri adecvate protecția mediului;

m) asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, potrivit legii.

- În conformitate cu art.5 lit.w), lit.aa), lit.cc), lit.kk), art.92 alin.(1) și alin.(2) lit.a) și lit.f), art.108 lit.a), art.129 alin.(1), alin.(2) lit.c) și lit.d), alin.(6) lit.a) și lit.b), alin.(7) lit.n), art.139 alin.(1), alin.(3) lit.g) și lit.h), art.287 lit.b), art.290, art.297 alin.(1) lit.a) și alin.(2), art.298, art.299, art.300 alin.(1), art.362 alin.(1), alin.(2) și alin.(3), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

art. 5 În înțelesul prezentului cod, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

w) instituția publică - structură funcțională care acționează în regim de putere publică și/sau prestează servicii publice și care este finanțată din venituri bugetare și/sau din venituri proprii, în condițiile legii finanțelor publice;

art. 287 Entitățile care exercită dreptul de proprietate publică a statului sau a unităților administrativ-teritoriale

Exercitarea dreptului de proprietate publică, cu excepția reprezentării în instanță a statului român prin Ministerul Finanțelor Publice în legătură cu raporturile juridice privind proprietatea publică, se realizează de către:

b) autoritățile deliberative ale administrației publice locale, pentru bunurile aparținând domeniului public al unităților administrativ-teritoriale.

art. 290 Evidența financiar-contabilă

Evidența financiar-contabilă a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se ține distinct în contabilitate, potrivit legii, de către titularul dreptului de administrare, concedent sau de instituția de utilitate publică care are în folosință gratuită aceste bunuri.

art. 297 Stabilirea modalităților de exercitare a dreptului de proprietate publică

(1) Autoritățile prevăzute la art. 287 decid, în condițiile legii, cu privire la modalitățile de exercitare a dreptului de proprietate publică, respectiv:

a) darea în administrare;

(2) În cazul închirierii bunurilor proprietate publică de către titularul dreptului de administrare, inițierea procedurii de închiriere se stabilește de către regiile autonome, autoritățile administrației publice centrale sau locale, precum și de alte instituții de interes public național, județean sau local.

art. 298 Prerogative

Autoritățile prevăzute la art. 287 exercită în numele statului, respectiv al unității administrativ-teritoriale următoarele prerogative:

a) ținerea evidenței de cadastru și publicitate imobiliară, în condițiile legii;

b) stabilirea destinației bunurilor date în administrare;

c) monitorizarea situației bunurilor date în administrare, respectiv dacă acestea sunt în conformitate cu afectarea de uz sau interes public local sau național, după caz, precum și cu destinația avută în vedere la data constituirii dreptului.

art. 299 Conținutul actului prin care se constituie dreptul de administrare

Hotărârea Guvernului sau a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, cuprinde cel puțin următoarele elemente:

a) datele de identificare a bunului care face obiectul dării în administrare și valoarea de inventar a acestuia;

b) destinația bunului care face obiectul dării în administrare;

c) termenul de predare-primire a bunului.

art. 300 Drepturi și obligații

(1) Autoritățile administrației publice centrale, instituțiile publice și regiile autonome din subordinea acestora, precum și instituțiile publice și regiile autonome din subordinea autorităților publice locale au următoarele drepturi și obligații:

a) folosirea și dispunerea de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și, dacă este cazul, de actul de constituire;

b) asigurarea pazei, protecției și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar, și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;

c) efectuarea formalităților necesare cu privire la închiriere, în limitele actului de dare în administrare și cu respectarea legislației aplicabile;

d) culegerea fructelor bunului;

R O M Â N I A

PRIMĂRIA COMUNEI GALBINASI

Judetul Buzau, Comuna Galbinasi

Telefon : 0371- 425.064, fax: 0238-780.022

Email : primariagalbinasi@yahoo.com

Compartiment financiar contabil, impozite si taxe, achizitii publice

Nr.857/17.12.2021



RAPORT DE SPECIALITATE

**la proiectul de hotărâre privind modificarea HCL nr. 82 din 23.12.2020
privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate
ale comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău către serviciul "SERVICIUL SALUBRIZARE
GĂLBINAȘI", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică,
înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI, județul
Buzău**

În conformitate cu legea serviciilor comunitare de utilitati publice, 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu O.U.G. 92/2021 privind regimul deșeurilor și cu O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, constatăm că:

- serviciile comunitare de utilități publice, denumite în continuare servicii de utilități publice, sunt definite ca totalitatea activităților reglementate prin prezenta lege și prin legi speciale, care asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, cu privire la: e) salubritatea localităților;

- operator de servicii de utilități publice, denumit și operator - persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care asigură nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a unui serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice;

- sistem de utilități publice - ansamblul bunurilor mobile și imobile, dobândite potrivit legii, constând din terenuri, clădiri, construcții și instalații tehnologice, echipamente și dotări funcționale, specific unui serviciu de utilități publice, prin ale căror exploatare și funcționare se asigură furnizarea/prestarea serviciului; bunurile ce compun sistemele de utilități publice fac parte din domeniului public ori privat al unităților administrativ-teritoriale și sunt supuse regimului juridic al proprietății publice sau private, potrivit legii.

- Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă;

-Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi: a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective; în cazul propus, serviciul " SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI "

- Operatorii prevăzuți la alin. (2) lit. a) își desfășoară activitatea în baza unei hotărâri de dare în administrare care trebuie să conțină prevederi detaliate și complete privind atribuțiile și responsabilitățile acestora cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și operarea sistemului de utilități publice aferent;

- Excedentele anuale rezultate din execuția bugetelor serviciilor publice de interes local sau județean cu personalitate juridică, care gestionează servicii de utilități publice, se raportează în anul următor cu aceeași destinație. Disponibilitățile provenite din fonduri externe nerambursabile sau din împrumuturi destinate cofinanțării acestora se administrează și se utilizează potrivit acordurilor de finanțare încheiate;

- Autoritățile administrației publice locale adoptă în maximum 30 de zile hotărârile necesare pentru asigurarea furnizării/prestării serviciilor/activităților de utilități publice în oricare dintre următoarele situații: încetarea înainte de termen a contractului de delegare a gestiunii

- Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.

- Serviciul public de salubritate a localităților, denumit în continuare serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

- Serviciul de salubritate cuprinde următoarele activități:

a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;

B) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

.....

h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;

-Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit în continuare sistem de salubritate;

-Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, precum:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;
- b) stații de producere a compostului;
- c) stații de transfer;
- d) stații de sortare;

-Drepturile și obligațiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de salubritate, obiectivele și sarcinile acestora, precum și indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate se stabilesc prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și se precizează în regulamentul serviciului de salubritate;

-În relația cu utilizatorii, direcți sau indirecti, drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate rezultă din hotărârile de dare în administrare, din contractele de delegare a gestiunii și din contractele de prestare a serviciului.

-Operatorii, în conformitate cu prevederile legale, au dreptul la:

a) încasarea contravalorii serviciului de salubritate prestat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale;

b) prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

c) ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie;

d) modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

e) exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pe raza unităților administrativ-teritoriale, acordată fie în baza hotărârii de dare în administrare, fie în baza hotărârii de atribuire și a contractului de delegare a gestiunii;

-Operatorii trebuie să presteze serviciul de salubritate cu respectarea principiilor universalității, accesibilității, continuității, adaptabilității și egalității de tratament între utilizatori.

-Operatorii au obligația de a pune la dispoziția deținătorilor de deșuri containerele/recipientele, precum și, după caz, sacii necesari realizării activității de precollectare separată a deșeurilor. Costurile de achiziționare a acestora se includ în tariful oferit pentru prestarea activității de colectare separată și transportul separat al deșeurilor, dacă nu sunt puse la dispoziție de delegat.

-Operatorii au obligația să furnizeze, atât autorităților administrației publice locale, cât și A.N.R.S.C., toate informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului de salubritate, ale contractului de delegare a gestiunii serviciului și ale acordului și autorizației de mediu.

-Operatorii se obligă să pună în aplicare metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale prevăzute de normele legale în vigoare privind achizițiile publice, și să asigure totodată respectarea cerințelor specifice din legislația privind protecția mediului.

-Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual."

-În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

-Investițiile realizate de operatori de drept privat din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate se vor amortiza de către aceștia pe durata contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

-Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartizare a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate."

- Autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară ale acestora, după caz, au următoarele obligații:

a) să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, să stabilească dacă gestionarea acestor deșeurii se face în cadrul unui singur contract de delegare a serviciului de salubritate sau pe mai multe tipuri de materiale/contract/contracte distincte pentru toate tipurile de materiale/pe tip de material și să organizeze atribuirea conform deciziei luate;

b) să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeurii sunt similare deșeurilor care provin din gospodării;

c) să atingă, până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă;

d) să atingă, până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă;

e) să atingă, până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă;

f) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor prevăzute la art. 3 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

g) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, care să cuprindă indicatorii prevăzuți în anexa nr. 5, astfel încât să atingă obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b)-e) și penalități pentru nerealizarea lor;

h) să implementeze, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, bazat pe unul sau mai multe dintre următoarele elemente:

- (i) volum;
- (ii) frecvență de colectare;
- (iii) greutate;
- (iv) saci de colectare personalizați;

c) elaborează și alte strategii și programe proprii pentru asigurarea prevenirii generării de deșeuri și gestionarea sustenabilă a deșeurilor;

d) asigură aprobarea investițiilor în domeniul deșeurilor în acord cu prevederile planificării în domeniul deșeurilor și al planificării urbanistice și de amenajare a teritoriului;

e) hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de normele juridice în vigoare;

f) desemnează o persoană din rândul angajaților proprii pentru urmărirea și îndeplinirii obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor prevăzute de legislația în vigoare;

g) asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare;

h) asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, ținând cont de reglementările urbanistice și de cele emise de Ministerul Sănătății, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor art. 10 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, cu modificările și completările ulterioare, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;

i) asigură spații necesare pentru colectarea separată a deșeurilor periculoase provenite de la populație;

j) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților, inclusiv cu privire la centrele prevăzute la lit. h);

k) asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu cu privire la:

(i) modalitatea de selectare a deșeurilor în gospodării și de aruncare a deșeurilor în spațiile prevăzute la lit. h);

(ii) calendarul de ridicare al deșeurilor, pe tipuri și categorii;

(iii) modalitatea de gestionare a deșeurilor periculoase generate în gospodării;

(iv) rezultatele colectării selective a deșeurilor, pe categorii, și a valorificării acestora;

l) acționează pentru refacerea prejudiciului adus mediului în urma gestionării defectuoase a deșeurilor și asigură prin măsuri adecvate protecția mediului;

m) asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, potrivit legii.

- În înțelesul Codului Administrativ, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

- instituția publică - structură funcțională care acționează în regim de putere publică și/sau prestează servicii publice și care este finanțată din venituri bugetare și/sau din venituri proprii, în condițiile legii finanțelor publice;

- instituția de utilitate publică - persoana juridică de drept privat care, potrivit legii, a obținut statut de utilitate publică;

- majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial;

Exercitarea dreptului de proprietate publică, cu excepția reprezentării în instanță a statului român prin Ministerul Finanțelor Publice în legătură cu raporturile juridice privind proprietatea publică, se realizează de către:

- autoritățile deliberative ale administrației publice locale, pentru bunurile aparținând domeniului public al unităților administrativ-teritoriale.

- Evidența financiar-contabilă

Evidența financiar-contabilă a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale se ține distinct în contabilitate, potrivit legii, de către titularul dreptului de administrare, concedent sau de instituția de utilitate publică care are în folosință gratuită aceste bunuri.

- Stabilirea modalităților de exercitare a dreptului de proprietate publică

- Autoritățile prevăzute la art. 287 decid, în condițiile legii, cu privire la modalitățile de exercitare a dreptului de proprietate publică, respectiv:

- darea în administrare;

- În cazul închirierii bunurilor proprietate publică de către titularul dreptului de administrare, inițierea procedurii de închiriere se stabilește de către regiile autonome, autoritățile administrației publice centrale sau locale, precum și de alte instituții de interes public național, județean sau local.

- Prerogative

Autoritățile prevăzute la art. 287 exercită în numele statului, respectiv al unității administrativ-teritoriale următoarele prerogative:

- ținerea evidenței de cadastru și publicitate imobiliară, în condițiile legii;

- stabilirea destinației bunurilor date în administrare;

- monitorizarea situației bunurilor date în administrare, respectiv dacă acestea sunt în conformitate cu afectațiunea de uz sau interes public local sau național, după caz, precum și cu destinația avută în vedere la data constituirii dreptului.

- Conținutul actului prin care se constituie dreptul de administrare

Hotărârea Guvernului sau a consiliului județean, respectiv a Consiliului General al Municipiului București sau a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- datele de identificare a bunului care face obiectul dării în administrare și valoarea de inventar a acestuia;

- destinația bunului care face obiectul dării în administrare;

- termenul de predare-primire a bunului.

- Drepturi și obligații

- Autoritățile administrației publice centrale, instituțiile publice și regiile autonome din subordinea acestora, precum și instituțiile publice și regiile autonome din subordinea autorităților publice locale au următoarele drepturi și obligații:

- folosirea și dispunerea de bunul dat în administrare în condițiile stabilite de lege și, dacă este cazul, de actul de constituire;

- asigurarea pazei, protecției și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar, și suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;

- efectuarea formalităților necesare cu privire la închiriere, în limitele actului de dare în administrare și cu respectarea legislației aplicabile;

- culegerea fructelor bunului;

- efectuarea de lucrări de investiții asupra bunului, în condițiile actului de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice;

JUDETUL BUZAU
CONSILIUL LOCAL GĂLBINAȘI

Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism
NR. 885 / 27.12.2021

R A P O R T D E A V I Z A R E

la proiectul de hotărâre privind modificarea H.C.L. nr. 82 din 23.12.2020 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău către serviciul "SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău

Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociala, buget, finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultură, gospodărie comunală, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism întrunită în sedinta de lucru în temeiul prevederilor art.124 si art.136, alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, a procedat la analiza următoarelor documente :

- *proiectul de hotărâre privind modificarea H.C.L. nr. 82 din 23.12.2020 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău către serviciul "SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău;*

- *referatul de aprobare de la proiectul de hotărâre ;*
- *raportul compartimentului de specialitate.*

Analizând documentele prezentate, comisia a constat că propunerea este oportună si necesară.

În temeiul prevederilor art.125 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, comisia, cu :

- voturi „, pentru,,
- voturi „, împotrivă,,
- „, abtineri,,
- unanimitate de voturi, acordă

AVIZ FAVORABIL / AVIZ NEFAVORABIL

Documentelor prezentate si propune prezentarea lor, în plenumul consiliului local, spre dezbateri si analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.

PRESEDINTE,
GHITĂ NEAGU



Membri,
TOMA GEORGIAN ALIN

ROTARU MIHAIL

CRISTEA MARIUS

SECRETAR
BĂLĂNICĂ MARCELA

R A P O R T D E A V I Z A R E

la proiectul de hotărâre privind modificarea H.C.L. nr. 82 din 23.12.2020 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău către serviciul "SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău

Comisia pentru administratia publică locală, juridică si de disciplină, apărarea ordinii si linistii publice, a drepturilor cetătenilor întrunită în sedinta de lucru în temeiul prevederilor art.124 si art.136, alin.(6) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, a procedat la analiza următoarelor documente :

- *proiectul de hotărâre privind modificarea H.C.L. nr. 82 din 23.12.2020 privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău către serviciul "SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău ;*

- referatul de aprobare de la proiectul de hotărâre ;
- raportul compartimentului de specialitate ;

Analizand documentele prezentate, comisia a constat că propunerea cuprinsă în proiectul de hotărâre este oportună si necesară.

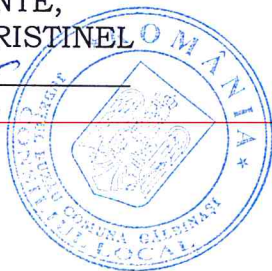
În temeiul prevederilor art.125 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, comisia, cu :

- 5 voturi ,, pentru,,
- — voturi ,, împotriva,,
- — ,, abtineri,,
- unanimitate de voturi, acorda

AVIZ FAVORABIL / AVIZ NEFAVORABIL

Documentelor prezentate si propune prezentarea lor, în plenul consiliului local, spre dezbateri si analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.

PRESEDINTE,
CRISTEA CRISTINEL



Membri,
NICOLAE APOSTOL

MIHAI IONUT

BRATU VALERIU

SECRETAR
DUMITRU ION

JUDETUL BUZAU
CONSILIUL LOCAL GĂLBINAȘI

Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, activități social – culturale,
culte, muncă și protecție socială, protecția copilului, tineret și sport
Nr. 907 / 27.12.2021

R A P O R T D E A V I Z A R E

**la proiectul de hotărâre privind modificarea H.C.L. nr. 82 din 23.12.2020
privind darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de
salubritate ale comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău către serviciul
"SERVICIUL SALUBRIZARE GĂLBINAȘI", serviciu public de interes local,
specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea
Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău**

Comisia pentru învățământ, sănătate, cultură și familie, activități social –
culturale, culte, muncă și protecție socială, protecția copilului, tineret și sport
întrunită în ședința de lucru în temeiul prevederilor art.124 și art.136, alin.(6) din
O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, a procedat la analiza următoarelor documente :

- proiectul de hotărâre privind modificarea H.C.L. nr. 82 din 23.12.2020 privind
darea în administrare și exploatare a serviciului și sistemului de salubritate ale
comunei GĂLBINAȘI, județul Buzău către serviciul "SERVICIUL SALUBRIZARE
GĂLBINAȘI", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică,
înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al comunei GĂLBINAȘI, județul
Buzău ;

- referatul de aprobare de la proiectul de hotărâre ;
- raportul compartimentului de specialitate ;

Analizând documentele prezentate, comisia a constatat că propunerea cuprinsă
în proiectul de hotărâre este oportună și necesară.

În temeiul prevederilor art.125 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul
administrativ, comisia, cu :

- 3 voturi ,, pentru,,
- - voturi ,, împotriva,,
- - ,, abțineri,,
- unanimitate de voturi, acorda

~~AVIZ FAVORABIL / AVIZ NEFAVORABIL~~

~~Documentelor prezentate și propune prezentarea lor, în plenumul consiliului local,
spre dezbateri și analiză în vederea adoptării hotărârii de aprobare.~~

PRESEDINTE,

ANTIMIR NICOLETA ELEONORA

Antimir Nicoleta Eleonora



Membri,

CĂLIN DANIEL

Calin Daniel

Secretar

IOSĂGEANU IOANA

Ioana Iosageanu