



ROMÂNIA

JUDEȚUL BUZĂU - COMUNA GĂLBINAȘI

Comuna Gălbinași, Str. Profesor Tudor Gheorghe, Nr. 5, Județul Buzău
Tel.: 0371425064; Fax: 0238780022; E-mail: primariagalbinasi@yahoo.com
Web: www.comunagalbinasi.ro

Nr.4629/29.06.2021

ANUNȚ CONCURS

Primăria comunei Gălbinași, județul Buzău organizează concurs pentru ocuparea a 2 funcții contractuale de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Gălbinași, județul Buzău după cum urmează:

1. **Șofer (microbuz școlar – 1 post)**, treapta profesională II, în cadrul compartimentului administrativ-gospodăresc.
2. **Șofer - 1 post**, treapta profesională II, în cadrul compartimentului administrativ-gospodăresc.

Condiții generale necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23.martie.2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcțiilor contractuale sunt:

1. **Șofer (microbuz școlar – 1 post)**, treapta profesională II, în cadrul compartimentului administrativ-gospodăresc:
 - a) studii medii;

- b) posesor permis de conducere categoriile: B, D;
- c) atestat profesional transport public de persoane, eliberat de ARR, în termen de valabilitate;
- d) aviz psihologic si adeverinta eliberata de medicina muncii;
- e) vechime minimă în funcția de șofer categoria B: minimum 3 ani.

2. **Șofer, treapta profesionala II, în cadrul compartimentului administrativ-gospodaresc:**

- a) studii medii;
- b) posesor permis de conducere categoriile: B, C;
- c) aviz psihologic si adeverinta eliberata de medicina muncii;
- d) vechime minimă în funcția de șofer categoria B : minimum 3 ani.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Proba scrisă: 23 iulie 2021, ora 13:00, la sediul instituției.

Proba interviu: 27 iulie 2021 ora 13:00, la sediul instituției.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este de 13 iulie 2021, ora 16:00, la sediul instituției.

Conform **art. 6, alin.(1)** al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. cazier auto (pentru sofer microbuz scolar)
- g. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h. aviz psihologic;
- i. curriculum vitae.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Gălbinași, Județul Buzău, strada Profesor Tudor Gheorghe nr. 5, telefon 0371425064

**PRIMAR,
Dragomir Dumitru**



B I B L I O G R A F I E

pentru organizarea concursului/examenului pentru ocuparea unor functii contractuale de executie vacante - sofer (microbuz scolar, camion) în cadrul compartimentului administrativ - gospodăresc din aparatul de specialitate al primarului comunei Galbinasi, judetul Buzău

a). Bibliografie generală pentru cele două functii contractuale de executie vacante:

1. **ORDONANTA DE URGENTĂ A GUVERNULUI NR.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare** – titlul III al Părții a VI –a si Partea VII ;

2. **ORDONANTA DE URGENTĂ nr. 195 din 12 decembrie 2002** privind circulatia pe drumurile publice, republicată, cu modificările si completările ulterioare;

3. **HOTĂRÂREA DE GUVERN nr. 1.391 din 4 octombrie 2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice ;

4. **ORDONANTA GUVERNULUI nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor , cu modificările și completările ulterioare.

5. **ORDINUL nr. 355 din 24 octombrie 1995** privind aprobarea Normelor specifice de securitate a muncii pentru transporturi rutiere ;

6. **HOTARARE nr. 38 din 16 ianuarie 2008** privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier ;

7. **LEGEA nr. 319 din 14 iulie 2006** a securității si sănătății în muncă : Cap.4 – Obligatiile lucrătorilor – art.22 si art.23;

Notă: Candidatii vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografia stabilită în vederea sustinerii concursului inclusiv republicările, modificările si completările acestora.

**PRIMAR,
DRAGOMIR DUMITRU**

